

Servicios de Gestión Financiera (FMS)

¿QUÉ ES UN PROVEEDOR DE SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA (FMS)?

Un proveedor de FMS apoya a las personas que eligen obtener sus servicios del Centro Regional a través del Programa de Autodeterminación (SDP). Cada individuo en SDP debe usar un FMS para ayudar con lo siguiente:

- Administrar el presupuesto individual y pagar los servicios con fondos del plan de gastos y presupuesto aprobados.
- Ayudar a contratar / pagar a los empleados y garantizar que se cumplan todas las leyes laborales y fiscales relacionadas con el empleador.
- Asegurarse de que los proveedores estén calificados para brindar servicios y ayudar a obtener verificaciones de antecedentes penales, si es necesario.

¿POR QUÉ SE NECESITA UN PROVEEDOR DE SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA (FMS)?

La ley estatal requiere que los participantes en SDP utilice un FMS. El FMS no controla el presupuesto, pero ayuda con la administración y apoya a los participantes en el pago de los servicios que elijan.

¿CÓMO ELIJO UN PROVEEDOR DE SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA (FMS)?

Todos los proveedores de FMS deben ser vendidos por un Centro Regional. Puede usar un FMS que se vende con cualquier Centro Regional en el estado. Un participante seleccionará un FMS de acuerdo con la forma en que elija organizar sus servicios. El costo de los servicios de FMS se puede negociar entre el participante y el proveedor de FMS y generalmente se paga con el presupuesto individual del participante (puede haber cambios relacionados con COVID-19 en este servicio; comuníquese con su Centro Regional). Existen tarifas máximas establecidas por el estado y basadas en el tipo de modelo FMS elegido y la cantidad de servicios que se brindan. No todos los proveedores de FMS ofrecen todos los modelos.

¿CUÁLES SON LOS MODELOS DE SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA (FMS)?

1. Pagador de facturas:

Tú: No quieres ser el empleador de tus trabajadores.

FMS: Paga todas las facturas y compra artículos de una empresa por usted; paga a los trabajadores ya empleados por una agencia.

Existe: Sin relación empleador / empleado; la menor cantidad de control de los servicios.

2. Empleador único:

Usted: Es el empleador de sus trabajadores (encargado de contratar / despedir). Debe tener todos los seguros requeridos.

FMS: Paga todas las facturas, realiza verificaciones de antecedentes y sigue todas las leyes laborales.

Existe: Responsabilidad total por todos los asuntos laborales; la mayor cantidad de control de servicios.

3. Co-empleador:

Tú: Compartes ser el empleador de tus trabajadores (contratación / despido).

FMS: Comparte siendo el empleador (contratación / despido), paga todas las facturas, realiza verificaciones de antecedentes, tiene todos los seguros requeridos y sigue todas las leyes laborales.

Existe: Una relación empleador / empleado similar al respiro en el sistema de servicio tradicional; cierto control de los servicios.

¿CUÁLES SON LAS TARIFAS MÁXIMAS DE SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA (FMS)?

Modelo FMS	Número de servicios	Tarifa máxima por mes
Pagador de facturas:	1-3	\$ 50
	4-6	\$ 75
	7+	\$ 100
Empleador único:	1-2	\$ 110
	3-4	\$ 125
	5+	\$ 150
Co-empleador:	1-2	\$ 125
	3-4	\$ 140
	5+	\$ 165