



Self Determination Local Advisory Committee Minutes
Online Meeting Through Zoom due to COVID-19

February 9, 2022

6:00pm – 8:00pm

Present:	Absent:	Public in attendance:
Sherry Johnson – SD-LAC Co-Chair Terrence Payne – SD-LAC Co-Chair Jenice Turner – Director of Children Services Adriana Colon, Program Manager Odulia Juarez – Program Manager Erika Anguiano – Enhance CM & Disp. Supervisor Rocio Rodriguez- Interim Participant Choice Spec. Cynthia Rivera- Interim Participant Choice Spec. Eduardo Kogan – English/Spanish Interpreter Sonia Hernandez- English/Spanish Interpreter Sofia Cervantes – State Council Representative Perla Zuniga – DDS Representative Alnita Dunn – SD-LAC Member Armida Ochoa – SD-LAC Member Sangita Prasad – FRC Representative	Raul Muñoz – SD-LAC Member Luz Hernandez – SD-LAC Member Guadalupe Barrera – SD-LAC Member Bhumit Shah – OCRA Representative Diana Ugalde – SD-LAC Member Antwan Jones – SD-LAC Member	Armida Ochoa Carol Brown Carol Hernandez Cheryl Johnson Christine Kantor Desiree Boykin Elena Llanto Gislene Kouesseu Illona Hendrick Jeanetta Burton Joe Hernandez Juan Guadarrama Keli Marsh And more

Meeting Start Time: 6:08pm

I. Welcome/ Introductions

- The Co-Chair, Terrence Payne, welcomed the public.
- The instructions for the Spanish interpretation on Zoom were presented so users could select their choice of language.
- This meeting was to discuss SDP updates, present the new SDP orientation dates for English and Spanish participants, and discuss SDP Allocations.
- The Co-Chair, Sherry Johnson, completed a roll call of who was present.

II. SDPLAC’s Minutes of January 12, 2022

- SCLARC presented the minutes for SDPLAC’s meeting of January 12, 2022.
- Alberta Moore motions to approve the SDPLAC minutes.
 - Sherry Johnson seconds the motion.

III. SDP Updates

- Before SCLARC described the SDP Participant Status data, Director of Children Services, Jenice Turner, presented to the Committee and the public the two new Interim Participant Choice Specialists; Rocio Rodriguez and Cynthia Rivera.

- Jenice Turner explained the roles of Rocio Rodriguez and Cynthia Rivera. They will be assisting the Service Coordinators and Program Managers with individuals that are part of the Self Determination program or those that are interested.
- Jenice Turner also shared that SCLARC is in the process of assigning children and adult cases to designated units depending upon the age of the individual. SCLARC now has a Department of Children Services for ages 3 to 21 and Department of Adult Services for ages 22 and above.
- Rocio Rodriguez will be part of the Department of Adult Services and Cynthia Rivera will be part of the Department of Children Services.
- Sherry Johnson asked if the two interim Participant Choice Specialists will be having a caseload.
- Jenice Turner answered the question and informed that they both will not be having a case load. Their focus is to help with individuals that are part of the Self Determination program and those that are interested.
- Below is SCLARC’s SDP Participant Status data for the month of January of 2022 and February of 2022.

SCLARC SDP PARTICIPANT STATUS DATA- JANUARY 2022		SCLARC SDP PARTICIPANT STATUS DATA- February 2022	
Completed Orientation	197	Completed Orientation	200
Completed Person Centered Plan	74	Completed Person Centered Plan	83
Budget Certified	62	Budget Certified	68
Spending Plan Completed/Agreed Upon	50	Spending Plan Completed/Agreed Upon	56
Received Services Under SDP Program	47	Received Services Under SDP Program	51
Scheduled To Begin Services 02/01/2022	5	Scheduled To Begin Services 03/01/2022	4

- Rocio Rodriguez explained the SDP Participant Status data shown above.
- Terrance Payne had a question in regards to the number decrease of the “Scheduled to begin” stats.
- Rocio Rodriguez explained the number decreased because the FMS wasn’t able to begin in the month of February but will start in the month of March of 2022.
- Terrance Payne appreciated the side by side stats as requested from the previous meeting.
- Jenice Turner shared that on average, SCLARC has had 3 to 5 individuals joining the Self Determination Program over the prior months.
 - The Committee offered their assistance if SCLARC needs help increasing SDP enrollment.
 - SCLARC thanked the committee for their assistance.
- SCLARC presented the new dates and times for Self Determination orientations.

- Rocio Rodriguez explained in order to help families, they have scheduled some of the orientation dates for a later time in the afternoon to help families that work and who are interested in participating in the orientation.
- Rocio Rodriguez shared if any individuals/ families have questions about orientation or other SDP inquiries, to e-mail SelfDetermination@sclarc.org.
- Armida Ochoa had a question in regards to whether individuals will have the same Service Coordinators for Self Determination.
- Jenice Turner shared that we are in the process of separating children cases and adult cases. Some individuals will have a change of Service Coordinators, however all Service Coordinators can be assigned Self Determination cases and have access to Rocio Rodriguez and Cynthia Rivera if they have any questions or need support with the cases.
- Armida also asked if DDS or SCLARC provided training for the two new interim Participant Choice Specialists; Rocio Rodriguez and Cynthia Rivera.
- Jenice Turner answered that they have experience with SCLARC Self Determination program and cases. For instance, Cynthia Rivera was a team leader for two units that have Self Determination cases and has assisted while she was in that role with enrolling individuals into the program. Rocio Rodriguez was a part of the initial soft roll-out where she was assigned several Self Determination cases as a Service Coordinator.
- Terrance Payne thanked SCLARC for placing Rocio Rodriguez and Cynthia Rivera as the new Interim Participant Choice Specialists.

IV. Public Comment

- Veronica Moser who is an independent facilitator, asked with ongoing changes, confusion in participants, and with those who don't know where to begin; if there could be a flow chart or some type of form that could show where to begin if interested in the Self Determination Program.
- Jenice Turner answered that Self Determination orientations focuses a lot more on different steps in what is Self Determination, how Self Determination can make a difference versus a traditional service, and explain the benefits of Self Determination. A lot of these types of questions could be answered in orientation and there is also time for parents to ask questions and understand what is Self Determination entails.
- Alnita Dunn asked if orientation will be in one setting or various settings.
- Jenice Turner answered and mentioned orientation is done all in one setting. Orientation is usually scheduled for four hours.

V. Coaching Contract Review

- The committee voted for the FY 19-20 Coaching Contract to increase per contract by \$5,000 (for a total per contract of \$15,000) for each Coach to cover additional expenses incurred to include staffing, mailing and insurance.

VI. SDP DDS Implementation Funding Allocations - Review of SDP DDS Implementation Funding Yr. 2019/2020

- Start balance was \$89,260.00, now \$81,000.
- Most of the funds have been allocated for translation services.
- In the next SDPLAC's meeting, the committee will discuss and determine how to allocate the remaining \$81,000. Some ideas for items to allocate funding include resource fair, guidebooks, translation, document translation, technology, and independent facilitator training.
- Sherry Johnson asked if the contract should be extended since it's due on Tuesday, February 15, 2022.
- Jenice Turner answered and said yes and also due to the increase of funding.
- Alberta Moore asked the current budget could be presented in the next meeting.
- Jenice Turner answered yes and will gather the documentation to have it ready for the next meeting.

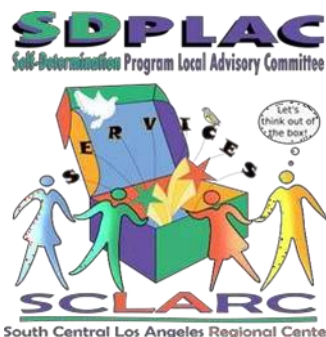
VII. Announcements

- Joe Hernandez shared that he is finalizing the Statewide SDP Orientation Training Modules and received feedback from DDS Monday, February 7, 2022 about the orientation. Once it is finalized, it will be posted in the State Council's website. Joe Hernandez believes by next month it will be posted on their website.
- Sofia Cervantes shared the SCDD LA office holds an independent facilitator round table. The meeting takes place every Tuesday of the month and it is for active independent facilitators. It would be for those independent facilitators who have several cases. Their goal with this meeting is to gather more independent facilitators, support them, and be a platform where they can meet and discuss matters impacting their clients.
- Sherry Johnson asked if the round table meeting is for all regional centers.
- Sofia Cervantes answered and mentioned it is only for the LA area, but if other regional centers have questions they will be more than happy to help and explore what's going on and assist.
- Terrance Payne asked if a link could be provided and if SCLARC could post it under the Self Determination page.
- Jenice Turner answered it could be posted on the Self Determination page and if Sofia Cervantes could send Jenice Turner the link, Sofia Cervantes agreed.

- Sofia Cervantes also shared that State Council in the LA office launched a year long training series. It will take place every Monday at 10am, the Zoom link will be the same all year long. It will be based on presentations and specific topics that will be discussed during that specific month.

VIII. Meeting Adjournment

- The meeting adjourned at 7:57pm.
- The next meeting is on March 9, 2022



**Actas del Comité de Asesoramiento Local de
Autodeterminación de SCLARC**
Reunión en línea a través de Zoom debido a COVID-19
9 de Febrero de 2022
6:00pm – 8:00pm

Present:	Absent:	Public in attendance:
Sherry Johnson – SD-LAC Co-Chair Terrence Payne – SD-LAC Co-Chair Jenice Turner – Director of Children Services Adriana Colon, Program Manager Odulia Juarez – Program Manager Erika Anguiano – Enhance CM & Disp. Supervisor Rocio Rodriguez- Interim Participant Choice Spec. Cynthia Rivera- Interim Participant Choice Spec. Eduardo Kogan – English/Spanish Interpreter Sonia Hernandez- English/Spanish Interpreter Sofia Cervantes – State Council Representative Perla Zuniga – DDS Representative Alnita Dunn – SD-LAC Member Armida Ochoa – SD-LAC Member Sangita Prasad – FRC Representative	Raul Muñoz – SD-LAC Member Luz Hernandez – SD-LAC Member Guadalupe Barrera – SD-LAC Member Bhumit Shah – OCRA Representative Diana Ugalde – SD-LAC Member Antwan Jones – SD-LAC Member	Armida Ochoa Carol Brown Carol Hernandez Cheryl Johnson Christine Kantor Desiree Boykin Elena Llanto Gislene Kouesseu Illona Hendrick Jeanetta Burton Joe Hernandez Juan Guadarrama Keli Marsh And more

Hora de inicio de la reunión: 6:08pm

I. Bienvenida/Introducciones

- El Copresidente, Terrance Payne, dio la bienvenida al público.
- Se presentaron las instrucciones de la interpretación en español en Zoom para que los usuarios pudieran seleccionar su elección de idioma.
- Esta reunión fue para discutir las actualizaciones del SDP, presentar las nuevas fechas de orientación del SDP para los participantes en inglés y español, y discutir las asignaciones del SDP.

II. Actas de SDPLAC del 12 de Enero de 2022

- SCLARC presentó las actas de la reunión de SDPLAC del 12 de Enero de 2022.
- Mociones de Alberta Moore para aprobar las actas del SDPLAC.
 - Sherry Johnson secunda el movimiento.

III. Actualizaciones de SDP

- Antes de que SCLARC describiera los datos del Estado del Participante del SDP, la Directora de Servicios para Niños, Jenice Turner, presentó al Comité y al público los dos nuevos Especialistas Interinos en Elección de Participantes; Rocío Rodríguez y Cynthia Rivera.

- Jenice Turner explicó las posiciones de Rocío Rodríguez y Cynthia Rivera. Asistirán a los Coordinadores de Servicios y Gerentes de Programa con personas que forman parte del programa de Autodeterminación o aquellas que estén interesadas.
- Jenice Turner también compartió que SCLARC está en el proceso de asignar casos de niños y adultos a unidades designadas dependiendo de la edad del individuo. SCLARC ahora tiene un Departamento de Servicios para Niños para las edades de 3 a 21 años y un Departamento de Servicios para Adultos para las edades de 22 años o más.
- Rocío Rodríguez será parte del Departamento de Servicios para Adultos y Cynthia Rivera será parte del Departamento de Servicios para Niños.
- Sherry Johnson preguntó si las dos especialistas interinos en elección de participantes tendrán un volumen de casos.
- Jenice Turner respondió a la pregunta e informó que ambas no tendrán carga de casos. Su enfoque es ayudar con las personas que forman parte del programa de Autodeterminación y aquellos que están interesados.
- A continuación se muestran los datos de estado de los participantes de SDP de SCLARC para el mes de enero de 2022 y Febrero de 2022.

SCLARC SDP PARTICIPANT STATUS DATA- JANUARY 2022		SCLARC SDP PARTICIPANT STATUS DATA- February 2022	
Completed Orientation	197	Completed Orientation	200
Completed Person Centered Plan	74	Completed Person Centered Plan	83
Budget Certified	62	Budget Certified	68
Spending Plan Completed/Agreed Upon	50	Spending Plan Completed/Agreed Upon	56
Received Services Under SDP Program	47	Received Services Under SDP Program	51
Scheduled To Begin Services 02/01/2022	5	Scheduled To Begin Services 03/01/2022	4

- Rocío Rodríguez explicó los datos del Estado del Participante SDP que se muestran arriba.
- Terrance Payne tenía una pregunta con respecto a la disminución del número de las estadísticas de "Programado para comenzar".
- Rocío Rodríguez explicó que el número disminuyó porque el FMS no pudo comenzar en el mes de Febrero, sino que comenzará en el mes de Marzo de 2022.
- Terrance Payne apreció las estadísticas lado a lado como se solicitó en la reunión anterior.
- Jenice Turner compartió que, en promedio, SCLARC ha tenido de 3 a 5 personas que se han unido al Programa de Autodeterminación en los meses anteriores.
 - El Comité ofreció su asistencia si SCLARC necesitaba ayuda para aumentar la inscripción en el SDP.
 - SCLARC agradeció al comité su asistencia.

- SCLARC presentó las nuevas fechas y horarios para las orientaciones de Autodeterminación.
- Rocío Rodríguez explicó que para ayudar a las familias, han programado algunas de las fechas de orientación para una hora posterior en la tarde para ayudar a las familias que trabajan y que están interesadas en participar en la orientación.
- Rocío Rodríguez compartió si alguna persona / familia tiene preguntas sobre orientación u otras consultas de SDP, pueden enviar un correo electrónico a SelfDetermination@sclarc.org
- Armida Ochoa tenía una pregunta con respecto a si las personas tendrán los mismos Coordinadores de Servicios para la Autodeterminación.
- Jenice Turner compartió que estamos en el proceso de separar los casos de niños y los casos de adultos. Algunas personas tendrán un cambio de Coordinadores de Servicios, sin embargo, a todos los Coordinadores de Servicios se les pueden asignar casos de Autodeterminación y tener acceso a Rocío Rodríguez y Cynthia Rivera si tienen alguna pregunta o necesitan apoyo con los casos.
- Armida también preguntó si DDS o SCLARC proporcionaron capacitación a los dos nuevos especialistas provisionales en elección de participantes; Rocío Rodríguez y Cynthia Rivera.
- Jenice Turner respondió que tienen experiencia con el programa y los casos de autodeterminación de SCLARC. Por ejemplo, Cynthia Rivera fue líder de equipo para dos unidades que tienen casos de autodeterminación y ha ayudado mientras estaba en ese papel con la inscripción de personas en el programa. Rocío Rodríguez fue parte del despliegue blando inicial donde se le asignaron varios casos de Autodeterminación como Coordinadora de Servicios.
- Terrance Payne agradeció a SCLARC por colocar a Rocío Rodríguez y Cynthia Rivera como las nuevas Especialistas en Elección de Participantes Interinos.

IV. Comentario Público

- Verónica Moser, que es una facilitadora independiente, preguntó con los cambios en curso, la confusión en los participantes y con aquellos que no saben por dónde empezar; si podría haber un diagrama de flujo o algún tipo de formulario que podría mostrar por dónde empezar si está interesado en el Programa de Autodeterminación.
- Jenice Turner respondió que las orientaciones de Autodeterminación se enfocan mucho más en diferentes pasos en lo que es la Autodeterminación, cómo la Autodeterminación puede marcar la diferencia en comparación con un servicio tradicional, y explicar los beneficios de la Autodeterminación. Muchos de estos tipos de preguntas podrían responderse en orientación y también hay tiempo para que los padres hagan preguntas y entiendan lo que implica la autodeterminación.
- Alnita Dunn preguntó si la orientación será en un entorno o en varios.

- Jenice Turner respondió y mencionó que la orientación se realiza en un solo entorno. La orientación generalmente se programa para cuatro horas.

V. Revisión de Contrato de Coaching

- El comité votó a favor de que el Contrato de Coaching del año fiscal 2019-2020 aumente por contrato en \$ 5,000 (para un total por contrato de \$ 15,000) para cada Entrenador para cubrir los gastos adicionales incurridos para incluir personal, correo y seguro.

VI. Asignaciones de fondos para la implementación del SDP DDS - Revisión de la financiación de la implementación del SDP DDS año 2019/2020

- El saldo inicial fue de \$89,260.00, ahora \$81,000.
- La mayor parte de los fondos se han asignado a servicios de traducción.
- En la próxima reunión de SDPLAC, el comité discutirá y determinará cómo asignar los \$81,000 restantes. Algunas ideas para los artículos para asignar fondos incluyen feria de recursos, guías, traducción, traducción de documentos, tecnología y capacitación de facilitadores independientes.
- Sherry Johnson preguntó si el contrato debería extenderse ya que vence el martes 15 de Febrero de 2022.
- Jenice Turner respondió y dijo que sí y también debido al aumento de la financiación.
- Alberta Moore pidió que el presupuesto actual se presentara en la próxima reunión.
- Jenice Turner respondió que sí y reunirá la documentación para tenerla lista para la próxima reunión.

VII. Anuncios

- Joe Hernández compartió que está finalizando los Módulos de Capacitación de Orientación de SDP en todo el estado y recibió comentarios de DDS el lunes 7 de febrero de 2022 sobre la orientación. Una vez finalizado, se publicará en el sitio web del Consejo de Estado. Joe Hernández cree que para el próximo mes se publicará en su sitio web.
- Sofía Cervantes compartió que la oficina de SCDD LA celebra una mesa redonda de facilitadores independientes. La reunión tiene lugar todos los martes del mes y es para facilitadores independientes activos. Sería para aquellos facilitadores independientes que tienen varios casos. Su objetivo con esta reunión es reunir a más facilitadores independientes, apoyarlos y ser una plataforma donde puedan reunirse y discutir asuntos que afectan a sus clientes.
- Sherry Johnson preguntó si la mesa redonda es para todos los centros regionales.

- Sofía Cervantes respondió y mencionó que es solo para el área de Los Ángeles, pero si otros centros regionales tienen preguntas, estarán más que felices de ayudar y explorar lo que está sucediendo y ayudar.
- Terrance Payne preguntó si se podía proporcionar un enlace y si SCLARC podía publicarlo en la página de Autodeterminación.
- Jenice Turner respondió que podría publicarse en la página de Autodeterminación y si Sofía Cervantes podía enviar a Jenice Turner el enlace, Sofía Cervantes estuvo de acuerdo.
- Sofía Cervantes también compartió que el Consejo de Estado en la oficina de Los Ángeles lanzó una serie de capacitación de un año de duración. Se llevará a cabo todos los lunes a las 10 de la mañana, el enlace de Zoom será el mismo durante todo el año. Se basará en presentaciones y temas específicos que se discutirán durante ese mes específico.

VIII. Clausura de la reunión

- La junta se acabo a las 7:57pm
- La próxima reunión es el 9 de Marzo del 2022.