



South Central Los Angeles
Regional Center

SCLARC

Board of Director's Remote Meeting Notice

Tuesday, May 27, 2025
7pm – 9pm

“Webinar Zoom”
English/Spanish

Hi there,

You are invited to a Zoom meeting.
When: May 27th, 2025, 07:00 PM Pacific Time (US and Canada)

Register in Advance for this meeting:

https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_vIED_FUrRjOQuN826vV9Lw

After registering, you will receive a confirmation email containing information about joining the meeting.

Spanish Translator Available

Thank you!

English Session	Sesión en Español (Spanish Session)
Hi there, We recommend you use a Laptop or Desktop PC, or a Mobile Device with the Zoom app installed in order to join our Zoom meeting. In order to minimize outside interruptions SCLARC is now requiring all participants to register to join the board of directors' meetings. When: May 27, 2025, 07:00 PM Pacific Time (US and Canada) Register in advance for this meeting: https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_vIED_FUrRjOQuN826vV9Lw After registering, you will receive a confirmation email containing information about joining the meeting. *You may also call in to only hear the meeting, but you won't be able to interact or ask questions via phone. If you can only join via phone call and have questions, please email them to Ingrido@sclarc.org. Please include your name, callback number (if you wish to be contacted), and question.	Hola, Para unirse a la junta de Zoom se recomienda usar una computadora, o dispositivo móvil con la aplicación Zoom. Para evitar interrupciones SCLARC requiere que se registre simplemente haciendo clic en el enlace de abajo. Cuando: May 27, 2025, a las 7:00 PM Pacific Time (US and Canada). Regístrese por adelantado usando este enlace en su PC o dispositivo móvil https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_vIED_FUrRjOQuN826vV9Lw Después de registrarse recibirá un correo electrónico con la información para unirse a la junta *También puede escuchar la junta solo por teléfono, pero no podrá interactuar o hacer preguntas por teléfono. Si desea usar el teléfono, favor de mandar sus preguntas o comentarios por email a, Ingrido@sclarc.org. Por favor incluya su nombre, número de teléfono (si desea que se le contacte), y pregunta.



Board of Directors Meeting South Central Los Angeles Regional Center

Tuesday, May 27, 2025

7:00pm – 9:00pm

Webinar Meeting

Please use the Webinar Zoom Meeting Link below to register and join the meeting.

You are invited to a Webinar Zoom meeting.

When: Tuesday, May 27, 2025, 7:00 PM Pacific Time (US and Canada)

Register in advance for this meeting:

After registering, you will receive a confirmation email containing information about joining the meeting.

Traducción en español disponible

(Por favor vea las instrucciones adjuntas abajo en la página 2)

https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_vIED_FUrRjOQuN826vV9Lw

AGENDA

I. General

Cynthia Torres

A. Call to Order and Roll Call

B. ****Approval of BOD Meeting Minutes of March 25th, 2025 – Attachment***

II. Board Member Reports (agenda/minutes/mtg. summary)

A. Supportive Services Committee – ***Attachment***

Raul Munoz

B. Vendor Advisory Committee – ***Attachment***

Illona Hendrick

C. Advocate Advisory Committee – ***Attachment***

Cedron McKnight

D. Self-Determination Advisory Committee – ***Attachment***

Magali Ochoa

E. Recruitment & Training Committee – ***Attachment***

Sherry Kidd

F. Finance Committee – ***Attachment***

Teyanna Williams

III. Staff Reports

A. Budget Update & Finance Report (March 2025) – (Kyla Lee)

- Statement Of Financial Position – ***Attachment***
- Statement Of Activities – ***Attachment***
- POS Expenditure Projection Summary – ***Attachment***

***Action Item**

B. NCI Survey – Tamilyn Bonney – (Jesse Rocha)

- NCI Adult In-Person FY 22/23 Survey Data – **Attachment**

C. Self Determination Services – Alex Marquez / Cynthia Rivera PM's – (Jenice Turner)

- Self Determination Path to Services – **Attachment**

D. Performance Contract – (Cherylle Mallison)

- Draft 2025_26 Performance Contract – **Attachment**

E.

IV. Public Comment

V. New Business

VI. Executive Director Report – (Dexter Henderson)

VII. Executive Session – As Needed

VIII. Meeting Adjournment

IX. For your future reference / information

- NCI on May 27th, 2025
- Job Fair May 17th, 2025 – 9am to 1pm

*** Action Item**



South Central Los Angeles
Regional Center
for persons with developmental disabilities, inc.

SOUTH CENTRAL LOS ANGELES REGIONAL CENTER
Remote Zoom Meeting
MINUTES OF THE BOARD OF DIRECTORS' MEETING
March 25th, 2025
7:00pm – 9:00pm

Member Present:

Cynthia Torres	Caycee Ricketts
Sherry Kidd	Luz Curiel
Teyanna Williams	Renard Standord
Raul Munoz	Cedron McKnight
Illona Hendrick	Christella Frutos
Hynunju Lee	Norma Hernandez
Ana DaSilva	

Members Absent:

Magali Ochoa	Stephanie Reyes
Mireya Romero	Shavon Spiller

Staff Present:

Cesar Garcia	Jospeh Velasquez
Kyla Lee	Ingrid Olivia
Jenice Turner	Iris De La Tova
Cherylle Mallinson	Armando Sanchez
Kiara Lopez	

I. General

- Board President, Cynthia Torres opened the March 25th, 2025, Board of Directors Meeting via Zoom and In-Person with roll call.

A. Call to Order and Roll Call

- The meeting was called to order at 7:09pm by The President Cynthia Torres.

B. Public Input – None

C. Approval of BOD Minutes for November 19th, 2024

Board Action:

Approved BOD minutes – January 28th, 2025

M/S/C: Cedron McKnight /Raul Munoz /Unanimous

II. Board Member Reports

A. Supportive Services Committee – Raul Munoz

During the February 10th meeting, key updates were shared, including changes to the IPP template that took effect in January 2025. Jesse Rocha, Director of Adult Services, highlighted the guidance provided to families and participants, with training sessions scheduled in both English and Spanish to ensure clarity. Additionally, there was a focus on recruitment efforts to comply with case load ratios, with job fairs scheduled for May. SCLARC's commitment to assisting families with immigration concerns was highlighted, including providing legal resources and staff training. Co-chairs expressed appreciation for the continued hard work of the committee and staff, and the next meeting is scheduled for Monday, April 14th via Zoom.

B. Vendor Advisory Committee – Illona Hendrick

The Vendor Advisory Committee met on March 12, 2025. Two vendors shared insights from their participation in Grassroots Day in Sacramento. The new vendor portal was launched, allowing vendors to access information and documents independently. The upcoming Vendor Fair on April 16, 2025, at the Los Angeles Convention Center was discussed, offering vendors an opportunity to connect with service coordinators and families. Vendors were reminded to complete the necessary documentation for the rate reform transition. Pamela Corbin Lee provided details on the Autism Walk at Dominguez Hills College. The next meeting will be on April 15, 2025.

C. Advocate Advisory Committee – Renard Stanford

In the February AAC meeting, Wesley Witherspoon spoke about the importance of sibling relationships, sharing personal stories and photos of his family. He emphasized the diverse interests of his siblings, including sports and business. In the March meeting, Charles Sailor, Senior Financial Advisor at Merrill Lynch, discussed budgeting and saving, highlighting the importance of setting financial goals for short-term, medium-term, and long-term savings. He recommended automating savings and using apps to track progress. The AAC also observed Developmental Disabilities Awareness Month, celebrating World Down Syndrome Day, Cerebral Palsy Awareness, and Epilepsy Awareness with special events.

D. Self Determination Advisory Committee – Jenice Turner

The Self-Determination Local Advisory Committee met on March 12, 2025, via Zoom. Cynthia Rivera, Program Manager, provided an update on SCLARC's corrected SDP funding allocation for 2024-25, now \$115,314.43. SLARC currently has 150 participants. The Autism Society of Los Angeles was awarded the RFP to train individuals and families transitioning into the program. Public Partnerships and ACE FMS also presented their models and support procedures. SCLARC continues offering self-paced orientation through its Learning Management System and weekly IPP information sessions in English and Spanish. The next meeting will be on May 14, 2025, via Zoom. For more information, contact the Self-Determination team at seldetermination@sclarc.org.

E. Finance Committee – Teyanna Williams

The Finance Committee met on March 12, 2025, where they reviewed the financial statements as of January 31, 2025, and received an unmodified audit opinion from AGT, SCLARC's internal auditors, for the fiscal year ending June 30, 2024. SCLARC's new office space at 2221 Western Avenue is on track for completion by mid-May 2025, with staff moving in early June. The committee also discussed preparations for the upcoming DDS audit, vendor rate updates, and the deadline for vendors to submit attestations by March 31, 2025. Ms. Lee shared that SCLARC will host a job fair on March 15, 2025, and encouraged participation in the POS disparity meeting on March 27, 2025. The next Finance Committee meeting is scheduled for May 20, 2025.

III. Staff Reports

A. AGT CPAs & Advisors Auditors Reports – Ellyn Bruce & Kristel Maikranz

Kyla Lee introduced Kristel Maikranz from AGT CPAs, who summarized the results of SCLARC's financial statement audit. This was AGT's second year auditing SCLARC, and Krystel confirmed a clean, unmodified audit opinion with no issues found, including for the federal program audit. She praised the accounting team for their timely work. Krystel also noted that AGT helped prepare Form 990 for tax reporting, with no issues. Additionally, she communicated to the Board that SCLARC has the required Whistleblower and Conflict of Interest policies as required by Form 990. She concluded by expressing appreciation for the opportunity to continue the audit engagement for the next three years.

Approval of the Draft Financial Independent Auditor Statement ending June 30, 2024 and the form 990 ending on June 30, 2024, was requested to the Board of Directors.

Board Actions:

Approval of SCLARC's Draft Financial Statement ending June 30, 2024

Approval of SCLARC's Form 990 – June 30, 2024

M/S/C: Sherry Kidd /Norma Hernandez /Unanimous

B. Budget Update & Finance Report (2025) – Kyla Lee

Statement of Financial Position: As of January 2025, SCLARC's statement of financial position shows a significant increase in cash, with a balance of \$84 million compared to \$49 million at the same time last year, an increase of \$35 million. Accounts payable (AP) as of January 2025 was \$44 million, compared to \$42 million the prior year, a \$2.4 million increase. The increase in AP is a normal reflection of SCLARC's 11 check runs per month, payments to POS twice a month, and weekly operational payments, which are constantly increasing and relieving the accounts payable.

Statement of Activities: SCLARC's statement of activities shows an operations allocation of \$78 million, with \$38 million spent and \$40 million remaining for the fiscal year. The total POS allocation is \$724 million, with \$374 million spent so far and \$324 million expected to be spent. The allocation for the year includes \$78.9 million for operations, \$200,000 for FRC, \$428,000 for CPP operations, \$643 million for POS, and \$1.6 million for CPP POS. In 2024, SCLARC spent \$636 million across operations and POS, a significant increase from \$532 million in 2023, reflecting growth in funds, consumers, and staff to meet rising demand.

POS Expenditure Projection Summary: The POS expenditure projection summary outlines the expected expenditure by the end of the fiscal year, June 30, 2025. These projections are integrated into the financial statements and provide the state with insight into anticipated spending. The projections are designed to ensure that SCLARC can manage its funds effectively and maintain adequate cash flow to meet vendor obligations.

Approval of A-2 Allocation: The A-2 allocation was presented as the second allocation of SCLARC's current fiscal year, as part of the five-year block. SCLARC received \$720,000 for operations and \$79 million for POS operations. This brings the total allocation from \$724 million to \$804 million, an increase of \$187 million. The increase is largely due to rate reform, which requires adequate allocation authority to ensure sufficient cash balances for timely vendor payments.

Board Action:

Approval of A-2 Amendment

M/S/C: Norma Hernandez /Caycee Rickets /Unanimous

IV. Staff

A. Person Centered Thinking Skill – Joseph Velasquez

Joseph Velasquez, Talent Development and Training Manager at SCLARC, presented a key Person-Centered Thinking skill called the "Donut Sort." This tool helps clarify roles and responsibilities, focusing on balancing what is "important to" individuals (things that bring joy, comfort, and fulfillment) with what is "important for" them (necessary for health, safety, and social integration). The Donut Sort identifies three areas: core responsibilities (expected duties), creativity and judgment (opportunities to learn and try new things), and responsibilities outside of the job (personal matters that fall outside work). Joseph emphasized that supporting individuals is about "power with" them, not "power over." He encouraged board members to apply this framework in their roles, focusing on collaboration, listening, and supporting individuals while respecting their autonomy.

B. Ambassador Program and Grassroots Update – Kiara Lopez

Kiara Lopez, Chief Advancement Officer at SCLARC, provided an update on the Ambassador Program, which was launched with a \$40,000 grant from the Department of Developmental Services. The program trains 10 individuals, including self-advocates and parents, to help educate the community about SCLARC's services and the intake process. The ambassadors assist with outreach, distributing materials, and supporting families in accessing services and registering for the Family Portal app. They have received training on various topics, including SCLARC services, intake eligibility, motivational interviewing, and public speaking. Additionally, the ambassadors participated in Grassroots Day in Sacramento, advocating for three ARCA-sponsored bills: the Workforce Policy Bill, Seizure Rescue Medication Bill, and the Blue Envelope Program. These efforts aim to expand work opportunities, improve seizure response, and enhance interactions between individuals with disabilities and law enforcement.

V. Public Comment

VI. New Business

VII. Executive Director Report

VIII. Executive Session- As Needed.

IX. Meeting Adjournment

- The meeting was adjourned at 8:45pm by The President Cynthia Torres

X. Supplemental Information



Supportive Services Committee
REMOTE MEETING
April 14, 2025, 6:00 p.m. - 7:30 p.m.

Agenda

1. Introductions

Raul, SSC Chair

2. New Standardized IPP Implementation Update

Jenice Turner, Director of Children Services

3. Mental Health and Wellness Resource Fair

Cesar Garcia, Director of Clinical Services

For any questions please contact Kiara Lopez, (213) 744-8420.

Instructions to attend meeting:

Register in advance for this meeting:

<https://us06web.zoom.us/meeting/register/wVBmRSaNriarmRYua28sbQ>

After registering, you will receive a confirmation email containing information about joining the meeting.



SCLARC VENDOR ADVISORY COMMITTEE

MEETING AGENDA

ZOOM

May 14, 2025

10:00am—12:00pm

10:00 am: **Welcome by Illona Hendrick, VAC Chair**

10:05 am: **Deaf and Hard of Hearing Coordinator--Introduction**

10:30 am: **SCLARC Management Updates**

SCLARC Management will provide updates for vendors and present on:
Directives, updates on rate reform, Provider Directory and other management topics,
Opportunity for Q&A

11:40 am: **VAC Business**

12:00 pm: **Adjournment**

Join Zoom Meeting

<https://us06web.zoom.us/j/86101351856>

Meeting ID: 861 0135 1856

SCLARC ADVOCATES ADVISORY COMMITTEE AGENDA

DATE: April 28, 2025

TIME: 10AM-12PM

**WHERE: 2500 S. Western Ave.
Los Angeles CA 90018**

AGENDA

1. 10:00- 11:00am

Managing Your Emotions
Dr. Barrows

2. 11:00 -11:30 am

Call to Order

- A. Introductions
- B. Approval of Agenda
- C. Approval of March minutes
- D. AAC Ground/ Bylaws
- E. Cinco De Mayo
- F. ARCA report

Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Everyone
Desiree Boykin- Advocate

3. 11:30 – 11:50am

Public Announcements/Announcements
Everyone

4. 12:00 pm

End of the meeting
Renard Stanford

SCLARC ADVOCATES ADVISORY COMMITTEE AGENDA

DATE: May 19, 2025

TIME: 10AM-12PM

**WHERE: 2500 S. Western Ave.
Los Angeles CA 90018**

AGENDA

1. 10:00- 11:00am

Employment
Ms. Wendy Castillo

2. 11:00 -11:30 am

Call to Order

- A. Introductions
- B. Approval of Agenda
- C. Approval of April minutes
- D. AAC Ground/ Bylaws
- E. Supported Life Conference
- F. ARCA report

Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Renard Stanford AAC Treasurer
Everyone
Desiree Boykin- Advocate

3. 11:30 – 11:50am

Public Announcements/Announcements
Everyone

4. 12:00 pm

End of the meeting
Renard Stanford



The SCLARC Self-Determination Local Advisory Committee

May 14, 2025

6:00pm - 8:00pm

Via Zoom, Register at

<https://bit.ly/SDPLACMay14>

Welcome & Introductions / Zoom Interpretation Instructions (6:00 PM – 6:05 PM)

Approval of January 29, 2025, Meeting Minutes (Voting Item) (6:05 PM – 6:15 PM)

SCLARC Updates & New DDS Directives (6:15 PM – 6:25 PM)

Public Comment (6:25 PM – 6:40 PM)

- 2 minutes per person / 3 minutes for Spanish interpretation

Community SDP Survey Development (6:40 PM – 6:55 PM)

Update Autism Society Of Los Angeles (6:55 PM – 7:40 PM)

Announcements (7:40 PM – 7:55 PM)

Next Meeting Agenda Items – July 16, 2025 (7:55 PM – 8:00 PM)

Adjournment (8:00 PM)

Spanish translation will be available; instructions for how to access Spanish translation can be found at

https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360034919791-Language-Interpretation-in-meetings-andwebinars#h_6802bbbc-2ec947cv-a04c-6aac35914d82 (you can select "Spanish language" at the bottom of the website). To change the language of your Zoom application, see <https://support.zoom.us/hc/es/articles/209982306-Cambiar-suidioma-en-Zoom> (the article is in Spanish).

In order to ensure the best possible experience, especially if you will be using translation, SCLARC recommends that, if possible, you access the meeting through a computer; SCLARC has observed that, in particular, Android phones have less success with the translation feature. Regardless of that, please ensure before the meeting that you have the latest version of Zoom. You can ensure this, on a computer, by visiting <https://zoom.us/download> (you can select "Spanish language" at the bottom of the screen if applicable). On a tablet or cell phone, visit the App Store and, if necessary, download or update your app. Please note: In order to respect everyone's time, and due to the wide variety of technology used by participants and families, it will not be possible for SCLARC to offer significant technical/technological assistance during the meeting.



El Comité Asesor Local de Autodeterminación del SCLARC

14 de Mayo de 2025

6:00 pm - 8:00 pm

Vía Zoom, Regístrate en

<https://bit.ly/SDPLACMay14>

Bienvenida y presentaciones / Instrucciones de interpretación por Zoom (6:00 p. m.- 6:05 p. m.)

Aprobación de las actas de la reunión del 29 de enero de 2025 (tema de votación) (6:05 p. m. - 6:15 p. m.)

Actualizaciones de SCLARC y nuevas directivas de DDS (6:15 p. m. - 6:25 p. m.)

Comentarios del público (6:25 p. m. - 6:40 p. m.)

- 2 minutos por persona / 3 minutos para interpretación en español

Desarrollo de la encuesta comunitaria SDP (6:40 p. m. - 6:55 p. m.)

Actualización de la Sociedad de Autismo de Los Ángeles (6:55 p. m. - 7:40 p. m.)

Anuncios (7:40 p. m. - 7:55 p. m.)

Puntos de la agenda de la próxima reunión: 16 de julio de 2025 (7:55 p. m.- 8:00 p. m.)

Cierre de la sesión (8:00 p. m.)

La traducción al español estará disponible; Las instrucciones sobre cómo acceder a la traducción al español se pueden encontrar en https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360034919791-Language-Interpretation-in-meetings-andwebinars#h_6802bbbc-2ec9-47cv-a04c-6aac35914d82 (puedes seleccionar "Idioma español" en la parte inferior de la web). Para cambiar el idioma de su aplicación Zoom, consulte <https://support.zoom.us/hc/es/articles/209982306-Cambiar-suidioma-en-Zoom> (el artículo está en español).

Para garantizar la mejor experiencia posible, especialmente si utilizará traducción, SCLARC recomienda que, si es posible, acceda a la reunión a través de una computadora; SCLARC ha observado que, en particular, los teléfonos Android tienen menos éxito con la función de traducción. Independientemente de eso, antes de la reunión, asegúrese de tener la última versión de Zoom. Puede asegurarse de esto, en una computadora, visitando <https://zoom.us/download> (puede seleccionar "Idioma español" en la parte inferior de la pantalla, si corresponde). En una tableta o teléfono celular, visite la App Store y, si es necesario, descargue o actualice su aplicación. Tenga en cuenta: Para respetar el tiempo de todos, y debido a la gran variedad de tecnología utilizada por los participantes y las familias, SCLARC no podrá ofrecer asistencia técnica/tecnológica significativa durante la reunión. todos, y debido a la amplia variedad de tecnología utilizada por los participantes y las familias, no será posible que SCLARC ofrezca una asistencia técnica / tecnológica significativa durante la reunión.



South Central Los Angeles Regional Center
for persons with developmental disabilities, inc.

Recruitment & Training Committee Meeting Agenda

April 7th, 2025, 6:30pm

Join Zoom Meeting

<https://us06web.zoom.us/j/81734446098?pwd=UITwDh89VaoZUvHKGHF5mpdCfg4KM6.1>

Meeting ID: 817 3444 6098

Passcode: 689232

i. New Business

- Board attendance compliance per bylaws
- BOD Training Sessions for 2025
- Plan second training for dedicated email for remaining members



SCLARC FINANCE COMMITTEE MEETING

Zoom
Meeting ID: 991 5461 7940

Tuesday, May 20, 2025
6:00p.m. - 7:00p.m.

Agenda

General Session

- | | |
|--|------------------|
| I. Call to Order and Roll Call | Teyanna Williams |
| II. Approval of Minutes from March 12, 2025 (<i>attachment</i>) | Teyanna Williams |
| III. Financial Statements | Kyla Lee |
| a. March 31, 2025 (<i>attachment</i>) | |
| IV. General Updates | Kyla Lee |
| a. Governors May Revise Budget | |
| b. Update on Rate Reform | |
| c. SCLARC yearend activity | |
| d. New office space – 2221 Western Ave., Los Angeles (<i>attachment</i>) | |
| e. SCLARC's 5-year facility plan | |
| V. Other Items | Kyla Lee |
| VI. Next Meeting Date – July 16 th , 2025 | |



South Central Los Angeles Regional Center
Statement of Financial Position
as of March 2025

	A	B	C	D
1				
2	ASSETS	2025	2024	Net Change
3				
4	Cash and Cash Equivalents	\$ 93,500,885	\$ 78,615,560	\$ 14,885,325
5				
6	State Receivable	135,010,524	259,931,059	(124,920,535)
7	Due from Client Trust	1,728,234	1,527,461	200,773
8	Due from Grants	52,039	328,349	(276,310)
9	Other Receivables	1,919,084	1,560,514	358,570
10	Total Receivables	138,709,881	263,347,383	(124,637,502)
11				
12	Prepaid Expenses	71,907	133,185	(61,278)
13	Total Current Assets	232,282,673	342,096,128	(109,813,455)
14				
15	State Equipment	1,185,779	678,081	507,698
16	Less: Allowance for State Equipment	(1,185,779)	(678,081)	(507,698)
17		-	-	
18				
19	Cash in Bank - Grant Funds	-	-	-
20	Less: Restricted Grant Funds	-	-	-
21		-	-	
22	Deferred Charges	157,872	157,872	-
23				
24	TOTAL ASSETS	\$ 232,440,544	\$ 342,254,000	\$ (109,813,456)
25				
26				
27	LIABILITIES			
28	Accounts Payable	\$ 51,718,971	\$ 41,128,463	\$ 10,590,508
	Payroll & Payroll Taxes Payables	-	1,073,329	\$ (1,073,329)
29	Other Payables	669	6,161	(5,492)
30	Benefits Payable	-	23,986	(23,986)
31	Total Accounts Payable	51,719,640	42,231,939	9,487,701
32				
33	Due to State	180,720,904	300,022,061	(119,301,157)
34				
35				
36	TOTAL LIABILITIES	\$ 232,440,544	\$ 342,254,000	\$ (109,813,456)

Enter Number of Months Claimed 4 for Dec 10th report, once 12 is reached leave at 12)	9
Date of POS Payments Cut-Off:	March 31, 2025

REPORT DATE: May 10, 2025

SOUTH CENTRAL LOS ANGELES REGIONAL CENTER

POS EXPENDITURE PROJECTION (PEP) SUMMARY

Fiscal Year 2024-2025

Actual Expenditures through March

NON-CPP EXPENDITURES (Regular POS Monthly Claims)

	CURRENT MONTH	Enter Prior Month	CHANGES
	High Estimate	High Estimate	High Estimate
Estimated Cost of Current Services	\$608,610,814	\$597,737,864	10,872,950
Estimated Growth	\$2,175,793	\$3,510,854	(1,335,061)
Enter Other Items as necessary, which are not part of the YTD or estimated expenditures.			
1. Deduct estimated receipts from ICFs for SPA services.	(\$1,289,799)	(\$1,289,799)	0
2. SSI/SSP Restoration	\$0	\$108,500	(108,500)
3. Vendor Rate Increase	\$28,827,432	\$35,000,000	(6,172,568)
4.			
TOTAL ESTIMATED EXPENDITURES	\$638,324,240	\$635,067,419	\$3,256,821

NCI NATIONAL CORE INDICATORS SURVEYS

ADULT IN-PERSON

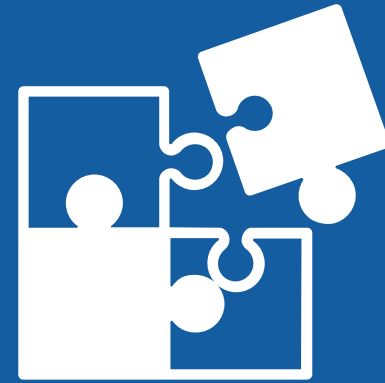
FY 2022-2023

BOARD OF DIRECTORS MEETING

May 27, 2025



SCLARC'S MISSION



SCLARC believes special needs deserve special attention. We are committed to the provision of culturally sensitive services which enhance the inherent strengths of the family and enable the individuals we serve to lead independent and productive lives.

BACKGROUND

Nation - wide Quality Assessment

The NCI is a nation -wide quality assessment survey used by the California Department of Developmental Services (DDS) and Regional Centers to assess performance in services and supports provided to people with intellectual/developmental disabilities (I/DD).

25 Years in Existence

The NCI Survey has been used since 2010 as a requirement by the Welfare and Institutions Code, Section 4571.

Gives Individuals and Families a Voice

The NCI Survey provides individuals with intellectual/developmental disabilities and their families the opportunity to participate in surveys about regional center and community services.

Improvement of Services

Once information is collected, the Human Services Research Institute (HSRI) will analyze the data and share the results in a report with DDS and regional centers. Results are used to make policy decisions in order to improve services.



1

CHILD FAMILY SURVEY:

- Family of a child living in the family home.

2

ADULT IN-PERSON SURVEY:

Survey is conducted face - to - face with individual.

4 SURVEY

3

ADULT FAMILY SURVEY:

- Family of an adult living in the family home.

4

FAMILY GUARDIAN SURVEY:

- Family of an adult living outside the family home.

CHILD FAMILY SURVEY

PARENTS OR GUARDIANS of a child 3- 17 years
of age, living in the family home .

ADULT In - Person Survey:
IN-PERSON Survey is conducted face - to - face
with individuals who are adults 18 years of age
or older.

**ADULT FAMILY SURVEY:
PARENTS OR GUARDIANS THAT HAVE AN
INDIVIDUAL LIVING WITH THEM WHO IS AN ADULT,
18 YEARS OF AGE OR OLDER.**

FAMILY GUARDIAN SURVEY:

Parents or guardians of an adult who is 18
years of age or older living outside the
family home.

SURVEY INFORMATION IS RELATED TO:

- Access and delivery of services
- Choice and decision making
- Community involvement
(includes employment and relationships)
- Satisfaction with services
- Information and planning
- Health and welfare
- Respect and rights

SURVEY CYCLE

Fiscal Year	Adult In -Person Survey	Adult Family Survey	Adult Guardian Survey	Child Family Survey
2020/21	X			
2021/22		X	X	X
2022/23	X			
2023/24		X	X	X
2024/25	X			
2025/26		X	X	X

HOW DATA IS COLLECTED

- NCI Surveys are administered by the State Council on Developmental Disabilities. The State Council of Disability recruits interviewers independently from Area Boards.
- The survey is confidential. The answers are collected anonymously, so no one can identify a single person with the survey answers.
- There is also a mail in survey for families or conservators of people who are receiving at least one service from a regional center.



HOW DATA IS COLLECTED

- SCLARC does not identify who will be surveyed. SCLARC ensures up to date information is provided to DDS.
- The surveys are conducted in person for adults only in the 2022 – 2023 fiscal year.
- In order to be surveyed the participant must have one service (this does not include service coordination) paid for by the regional center.



2022 - 2023 SURVEY CYCLE
ADULT IN-PERSON

2,300 SCLARC Individuals

419

Survey Participants



2022 - 2023 SURVEY CYCLE

ADULT IN-PERSON

419 Participants

18 thru 22: 18%

23 thru 34: 40%

35 thru 54: 28%

55 thru 74: 13%

75 and older: 1%

Full NCI Survey Report can be found on DDS Website:

<https://www.dds.ca.gov/rc/nci/>



GENDER

57% Male



43% Female



MARITAL STATUS

99 %



Single, never married

1%



Married



RACE & ETHNICITY

Hispanic/Latino	59 %
Black or African American	34 %
White	4 %
Asian	2 %
Other	1 %



RESIDENCE TYPE



- Lives in own home or apartment; may be owned or rented, or may be sharing with roommate(s) or spouse -- ILS/SLS
- ICF: Intermediate Care Facilities for Individuals with Intellectual Disabilities
- CCF: Community care facilities Group living setting
- Parent/relative's host home (may include paid services to family for residential supports)

4%

6%

17%

73%

77%

... of SCLARC adult individuals that were surveyed live at home and participate in growth and development programs such as:

- Social Recreation
- ILS- Independent Living Skills
- SLS- Supportive Living Services
- Day Programs
- Work Programs/Internships



Self Direction

Is this person currently using a
self - directed supports option?

- NO 99%
- YES 1%
- DON'T KNOW 0%

NO

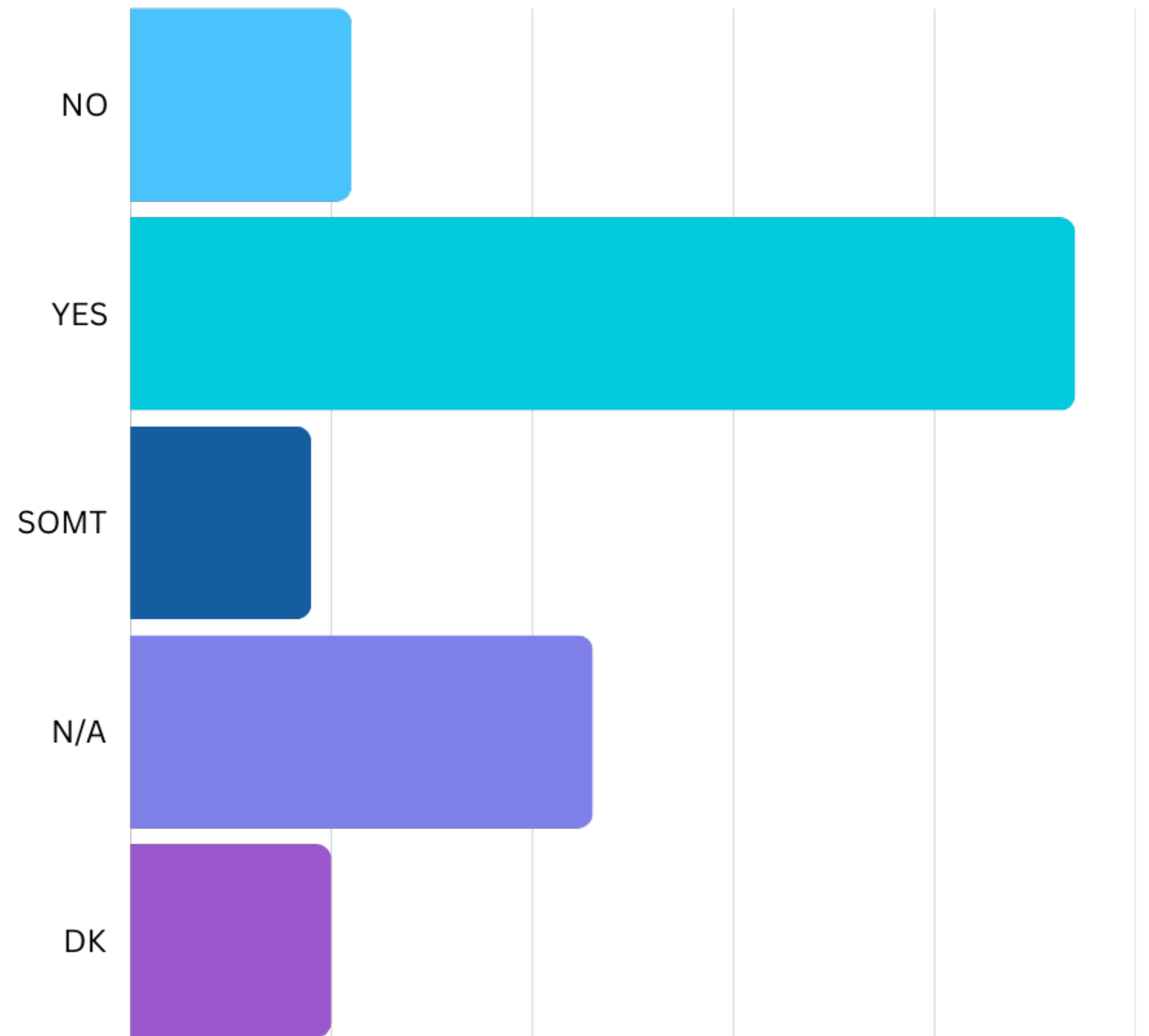
YES

DK

Service Coordination

Do you talk with your case
manager/service coordinator
when you want?

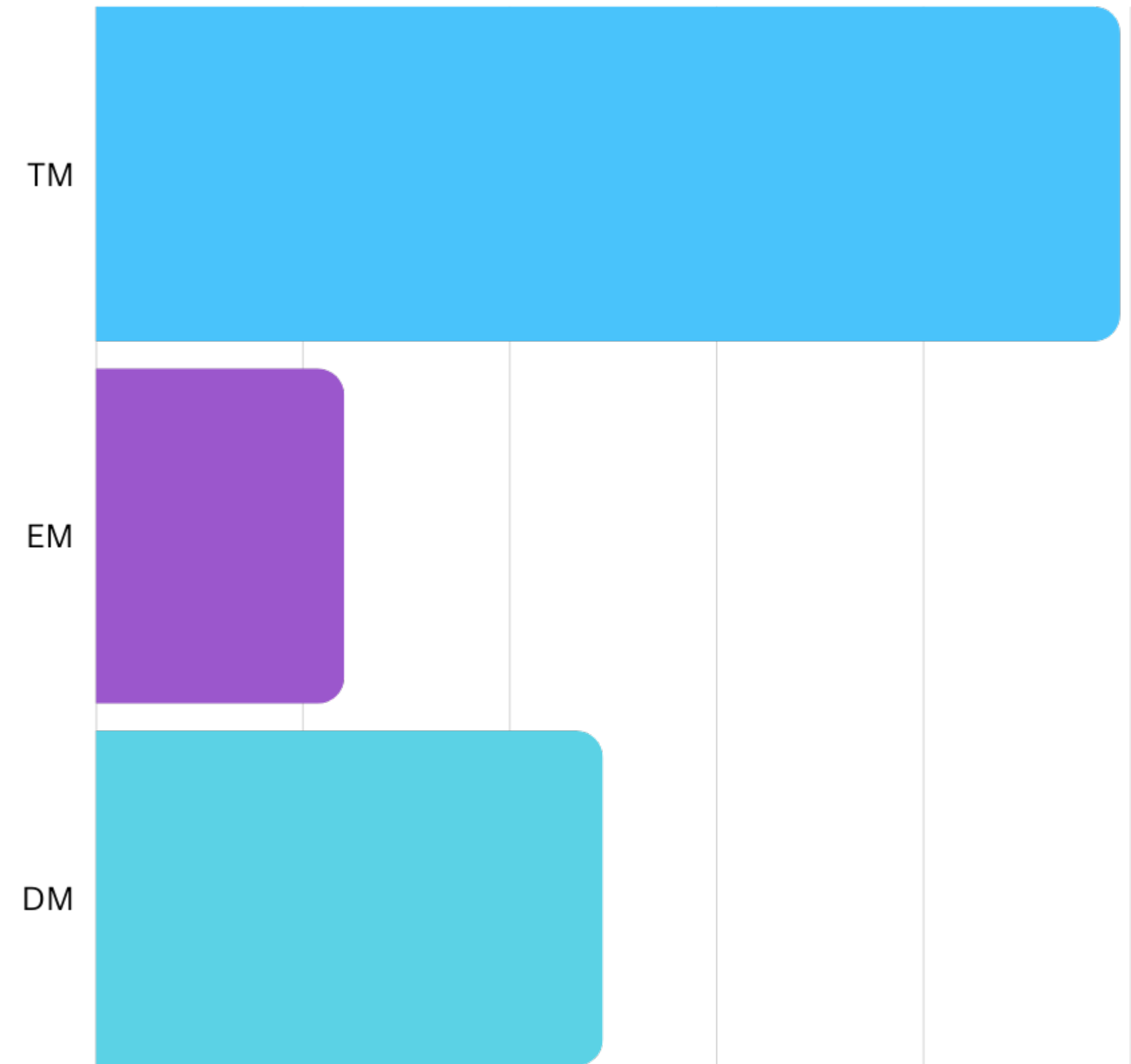
- NO 11%
- YES 47%
- SOMETIMES 9%
- N/A 23%
- DON'T KNOW 10%



Service Coordination

What is the best way for you to
receive information from the
regional center?

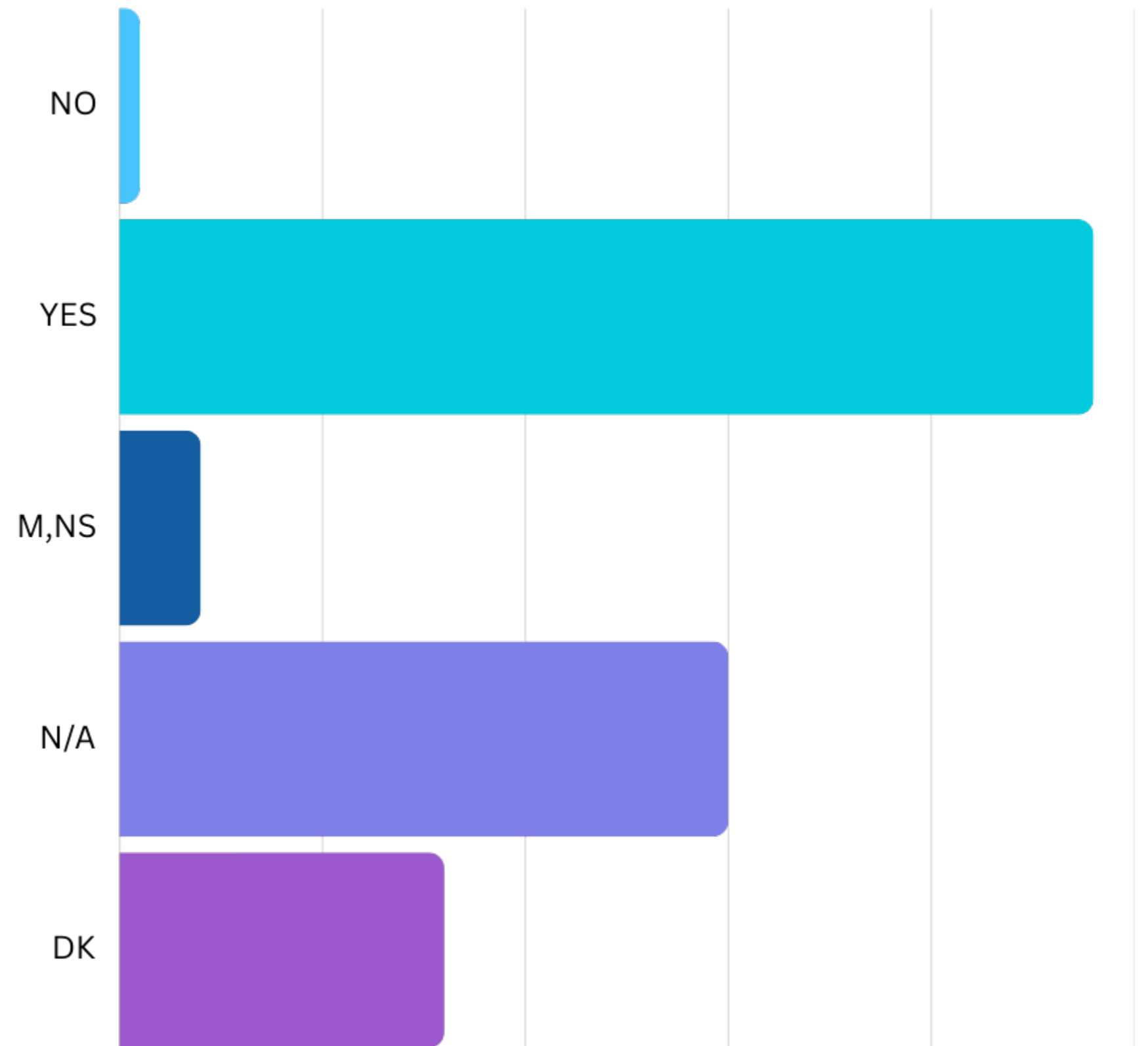
- **TEXT MESSAGE** 99%
- **EMAIL** 24%
- **DIRECT MAIL** 49%



Workforce

Do you feel the staff has the right training to meet your needs?

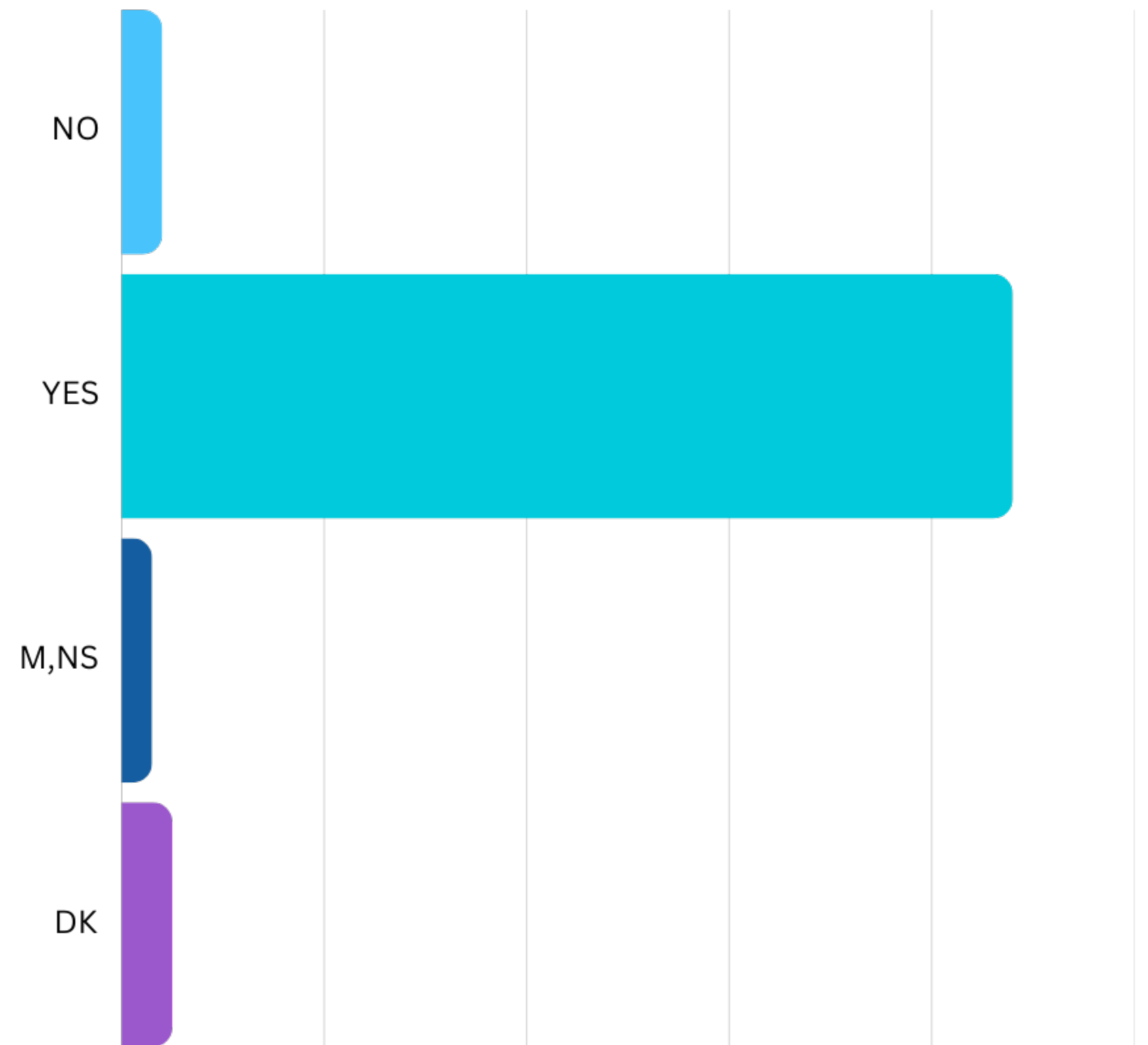
- NO 10%
- YES 48%
- MAYBE, NOT SURE 4%
- N/A 30%
- DON'T KNOW 16%



Safety

If you ever feel afraid, is there
someone you can talk to?

- NO 4%
- YES 88%
- MAYBE, NOT SURE 3%
- DON'T KNOW 5%



HOW SCLARC ADDRESSES THE SURVEY FINDINGS

- ✓ Service Coordinator (SC) reviews services and supports annually for individuals who reside with their families and on a quarterly basis for individuals who reside outside of their family home to ensure that individuals' unique needs are being met .
- ✓ SCLARC offers community events such as the SDP Fair, Vendor Fairs for individuals and families, and ongoing trainings both in person and on zoom .
- ✓ SCLARC's social media platforms and SCLARC's Family Portal App provide information about community events .
- ✓ SC's discuss employment, adult services and Social Recreational opportunities with individuals and families during IPP meetings and provide them with a list of services and generic resources .



ASSISTING INDIVIDUALS LIVING WITH THEIR FAMILIES

- 📌 During the annual IPP, staff share the 4731 complaint information and can provide contact information for the Office of Clients Rights (OCRA).
- 📌 Staff share the rights and appeals process with individuals and their families at annual meetings and can contact the Appeals Manager directly.
- 📌 SCLARC continues to provide ongoing training to new staff and existing staff so they are informed of services and supports including generic resources.



ASSISTING INDIVIDUALS LIVING WITH THEIR FAMILIES

-  Communication and information is provided in plain language, as well as, the family's native language.
-  SCLARC implemented the Coordinated Family Services Pilot Program to assist with services and support needs for adults residing in the home with family.

SCLARC implemented the Career Pathways Pilot Program to assist with employment opportunities and services that support the need of individuals who are interested in employment.



ENSURING INDIVIDUALS/FAMILIES RECEIVE THE SUPPORT THEY NEED

- SC's review a list by age of available regional center services with individuals/families during annual review meetings and also have a SCLARC supplemental guide regarding SCLARC's services and supports in both English and Spanish.

Link to guide:

<https://sclarc.org/wp-content/uploads/2022/04Reduced-compressed.pdf>



ENSURING INDIVIDUAL PROGRAM PLANS (IPP) INCLUDE WANTS AND NEEDS

- ✿ SCLARC adheres to a Person - Centered Thinking approach for conducting IPP meetings.
- ✿ Individuals/Families are encouraged to include a circle of support, teachers, therapists, friends and/or service providers in IPP meetings to offer information and insight on the needs of the individual.
- ✿ Individuals/Families entering Self Determination are encouraged to complete a Person Centered Plan with their circle of support to determine services and supports that will help them reach their goals through the IPP.

For additional information contact: selfdetermination@sclarc.org.



ENSURING INDIVIDUALS/FAMILIES UNDERSTAND THEY HAVE A CHOICE IN SELECTING THEIR SERVICE COORDINATOR and support workers

- As part of the service request process, individuals/families are provided a list of at least 3 providers who can meet their needs for the service requested. The individual/family then selects a provider for whom they would like to receive services.

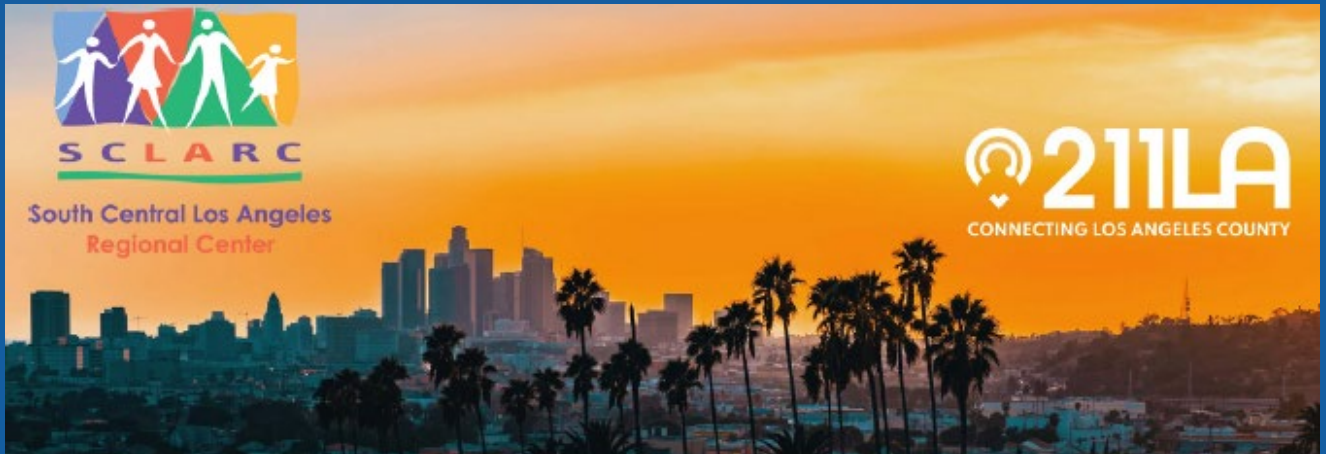


ENSURING FAMILIES Can access assistance for emergencies, crises, and protecting individual's rights

✔ **START Services-** Crisis Team in place to assist individuals and their families access supportive services that are needed to improve coping skills, mental health, and linkages to generic resources in the community.

Additionally, this team provides 1:1 interaction with the individual and the family when merited to provide ongoing in person support for crisis situations .

SCLARC'S COMMITMENT



SCLARC HAS PARTNERED WITH 211 LA COUNTY!

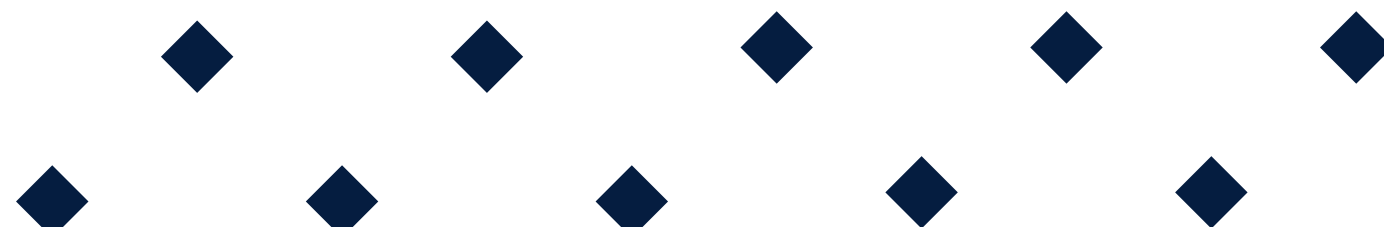
211 LA County is available to SCLARC families to provide them with information and referrals on the following:

- Food
- Housing
- Mental health
- Crisis Services
- Legal Services
- Utility services and much more!

For assistance contact our 211 representative:

LA Office 2500 S Western Ave Los Angeles CA 90018 Legacy Room 329 Walk-in hours: Every Monday 8 am - 11:30 am	Satellite Office 12226 Garfield Ave South Gate CA 90280 FRC Office Walk-in hours: Every Monday 1 pm - 4:30 pm
---	---

For assistance over the phone call (626) 618-7016



ENSURING INDIVIDUALS/FAMILIES Can access assistance for emergencies, crises, and protecting individual's rights

- ✓ SCLARC continues to partner with outside agencies Department of Mental Health (DMH), local hospitals, and full - service providers in the community that can assist with crisis matters related to mental health concerns.
- ✓ Staff are made aware of the agency process for voiced complaints and receiving assistance from the Appeals Manager.

Staff can provide individuals/families with support for:

- Adult Protective Services (APS) - (877) 477 - 3646
- Office of Clients Rights (OCRA) - (866) 833 - 6712



ENSURING INDIVIDUALS TAKE PART IN THE COMMUNITY

- SCLARC has Parent Advisory Committee (PAC) groups available to support families. Leaders of local community parent groups meet quarterly to work collaboratively with SCLARC to discuss issues important to our stakeholders.
- SCLARC offers a newsletter to keep families abreast of updates related to the regional center and community.

Sign up for our e - newsletter: [https://sclarc.org/news - and - media.php](https://sclarc.org/news-and-media.php)



ENSURING INDIVIDUALS TAKE PART IN THE COMMUNITY

- Stay up to date on our activities and community resources by connecting to SCLARC's Facebook and Instagram pages.



@sclarc



@south_central_la_rc



ENSURING INDIVIDUALS/FAMILIES HAVE REGIONAL CENTER CONTACT INFORMATION AND UNDERSTAND SERVICES AND SUPPORTS

- Self Determination Orientations are offered monthly for individuals interested in transitioning into self determination.

Send an email to cmhelp@sclarc.org or call 1-833-725-2721 for case management assistance in preferred language.



ENSURING INDIVIDUALS/FAMILIES HAVE REGIONAL CENTER CONTACT INFORMATION AND UNDERSTAND SERVICES AND SUPPORTS

- “SCLARC At A Glance” provides information regarding programs, services, and advisory committees through our new SCLARC Information booklet.

Visit SCLARC's website, www.sclarc.org to retrieve a digital copy of “SCLARC At A Glance.”



FAMILY PORTAL APP



- Access case records
- Download and print
 - Current IPP/IFSP
 - Annual Cost Statement
- Review authorized services
- Update contact information
- Direct message your Service Coordinator (SC)
- Receive alerts/messages from the Regional Center
- Access SC's/management's contact information

FAMILY PORTAL APP

94452
Registered Users

- Once you set up the app, you will also be able to access your case record through a website on your computer.
- SCLARC's Family Portal App improves communication between SCLARC and our individuals and provides an alternative to review services and request supports.
- To register for the app, contact your Service Coordinator or send an email to cmhelp@sclarc.org, or call 1-833-725-2721.



QUESTIONS?

Thank
You!



NCI ENCUESTAS DE INDICADORES NACIONALES BÁSICOS

ADULTOS EN PERSONA

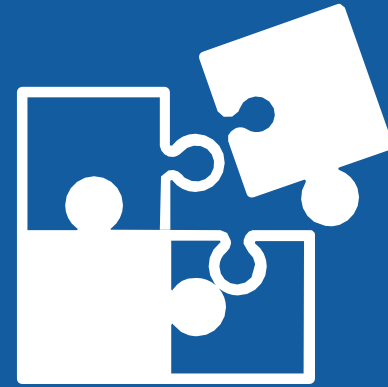
Año Fiscal 2022-2023

REUNIÓN DE LA JUNTA
DIRECTIVA

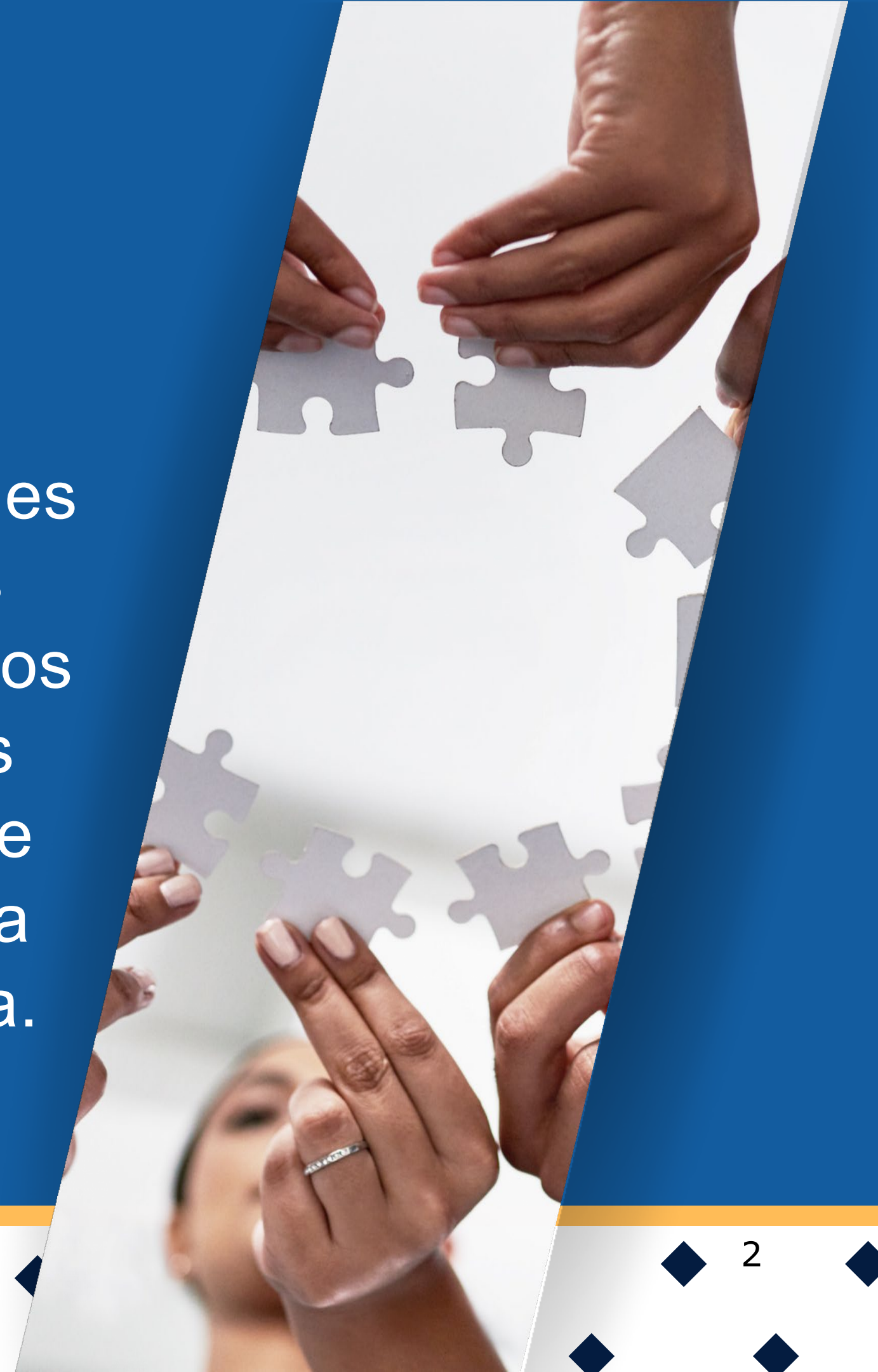
27 de mayo del 2025



MISIÓN DE SCLARC



SCLARC cree que las necesidades especiales merecen una atención especial. Estamos comprometidos con la prestación de servicios culturalmente sensibles que potencien los puntos fuertes inherentes a la familia y que permitan a los individuos que atendemos a llevar una vida independiente y productiva.



NCI ENCUESTAS DE INDICADORES NACIONALES BÁSICOS **ANTECEDENTES**

Evaluación de la calidad a nivel nacional

NCI es una encuesta nacional de evaluación de la calidad utilizada por el Departamento de Servicios de Desarrollo de California (DDS) y los Centros Regionales para evaluar el rendimiento de los servicios y apoyos prestados a las personas con discapacidad intelectual/del desarrollo (I/DD).



25 años de existencia

La encuesta NCI se utiliza desde el 2010 como requisito de la Sección 4571 del Código de Bienestar e Instituciones.



Da voz a los individuos y las familias

La encuesta NCI ofrece a las personas con discapacidad intelectual o del desarrollo y a sus familias la oportunidad de participar en encuestas sobre los servicios de los centros regionales y de la comunidad.



Mejora los servicios

Una vez recopilada la información, el Instituto de Investigación de Servicios Humanos (HSRI) analizará los datos y compartirá los resultados en un informe con DDS y los centros regionales. Los resultados se utilizan para tomar decisiones en las políticas a fin de mejorar los servicios.

1

ENCUESTA PARA LA FAMILIA DE UN MENOR:

- Familia de un niño/a que vive en el hogar familiar.

2

ENCUESTA REALIZADA EN PERSONA A UN ADULTO:

- La encuesta se realiza cara a cara con el individuo.

ENCUESTAS

3

ENCUESTA A FAMILIARES DE UN ADULTO:

- Familia de un adulto que vive en el hogar familiar.

4

ENCUESTA AL TUTOR FAMILIAR:

- Familia de un adulto que vive fuera del hogar familiar.

ENCUESTA PARA LA FAMILIA DE UN MENOR:

Padres o tutores de un niño/a de 3 a 17 años de edad,
que vive en el hogar familiar.

ENCUESTA REALIZADA EN PERSONA A UN ADULTO:

La encuesta en persona se lleva a cabo cara a cara
con individuos que son adultos de 18 años o más.

ENCUESTA A FAMILIARES DE UN ADULTO:

Los padres o tutores que tienen a una persona
viviendo con ellos que sea un adulto, de 18 años de
edad o más.

ENCUESTA A TUTOR FAMILIAR: Padres o tutores de un adulto que tiene 18 años o más y vive fuera del hogar familiar.

LA INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA ESTÁ RELACIONADA CON:

- Acceso y prestación de servicios
- Elección y toma de decisiones
- Participación comunitaria
(incluye empleo y relaciones)
- Satisfacción con los servicios
- Información y planificación
- Salud y bienestar
- Respeto y derechos

CICLO DE ENCUESTAS

Año fiscal	Encuesta realizada en persona a un adulto	Encuesta a familiares de un adulto	Encuesta al tutor familiar	Encuesta para la familia de un menor
2020/21	X			
2021/22		X	X	X
2022/23	X			
2023/24		X	X	X
2024/25	X			
2025/26		X	X	X

CÓMO SE RECOPILAN DATOS

- **Las encuestas NCI son administradas por el Consejo Estatal de Discapacidades del Desarrollo. El Consejo Estatal de Discapacidad contrata de manera independiente a los entrevistadores de los consejos de área.**
- **La encuesta es confidencial. Las respuestas se recolectan de forma anónima, por lo que nadie puede identificar a una sola persona con las respuestas de la encuesta.**
- **También hay una encuesta por correo para familias o tutores de personas que reciben al menos un servicio de un centro regional.**



CÓMO SE RECOPILAN DATOS

- **SCLARC no identifica a los encuestados. SCLARC garantiza información actualizada a DDS.**
- **Las encuestas se realizan en persona solo a los adultos durante el año fiscal 2022-2023.**
- **Para ser encuestado, el participante debe tener un servicio (esto no incluye la coordinación de servicios) pagado por el centro regional.**



2022-2023 CICLO DE ENCUESTAS

ADULTO EN PERSONA

2,300 individuos de SCLARC

419

**participantes en
la encuesta**



2022-2023 CICLO DE ENCUESTAS ADULTO EN PERSONA

419 participantes

18 a 22:	18%
23 a 34:	40%
35 a 54:	28%
55 a 74:	12%
De 75 años en adelante:	1%

Consulte el informe completo de la encuesta NCI en la página web de DDS:

<https://www.dds.ca.gov/rc/nci/>

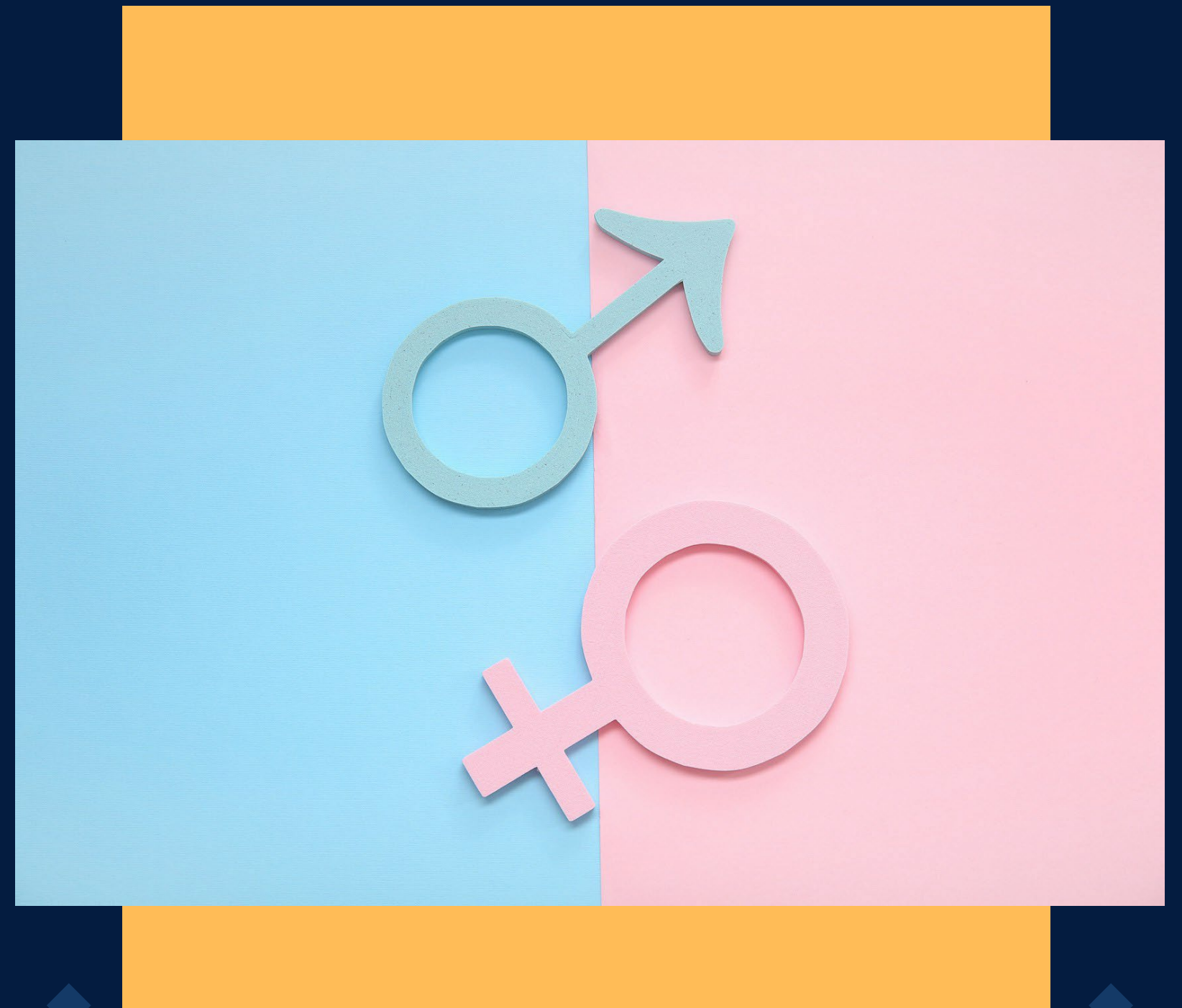


GÉNERO

57% Masculino



43% Femenino



ESTADO CIVIL

99%



Soltero, nunca
casado

1%



Casado



RAZA Y ETNIA

Hispano/Latino	59%
Negro o Afroamericano	32%
Blanco	4%
Asiático	2%
Otro	1%



TIPO DE RESIDENCIA



- Vive en su propia casa o apartamento; puede ser de propiedad o alquilado, o puede estar compartiendo con compañero(s) de cuarto o cónyuge-- ILS/SLS 4%
- ICF: Instalaciones de cuidados intermedios para personas con discapacidades intelectuales 6%
- CCF: Instalaciones de atención comunitaria en un entorno de vida grupal 1%
- Hogar de anfitrión de padres/parientes (puede incluir servicios remunerados a la familia para apoyos residenciales) 73%
- Otro centro institucional especializado 1%

TIPO DE RESIDENCIA

77%

... de las personas adultas de SCLARC que fueron encuestadas viven en casa y participan en programas de crecimiento y desarrollo como:

- Recreación social
- ILS - Servicios de vida independiente
- SLS - Servicios de vida asistida
- Programas de día
- Programas de empleo/prácticas



Autodirección

¿Esta persona utiliza
actualmente una opción de
apoyo autodirigido?

- NO 99%
- SÍ 1%
- NO SÉ 0%

NO

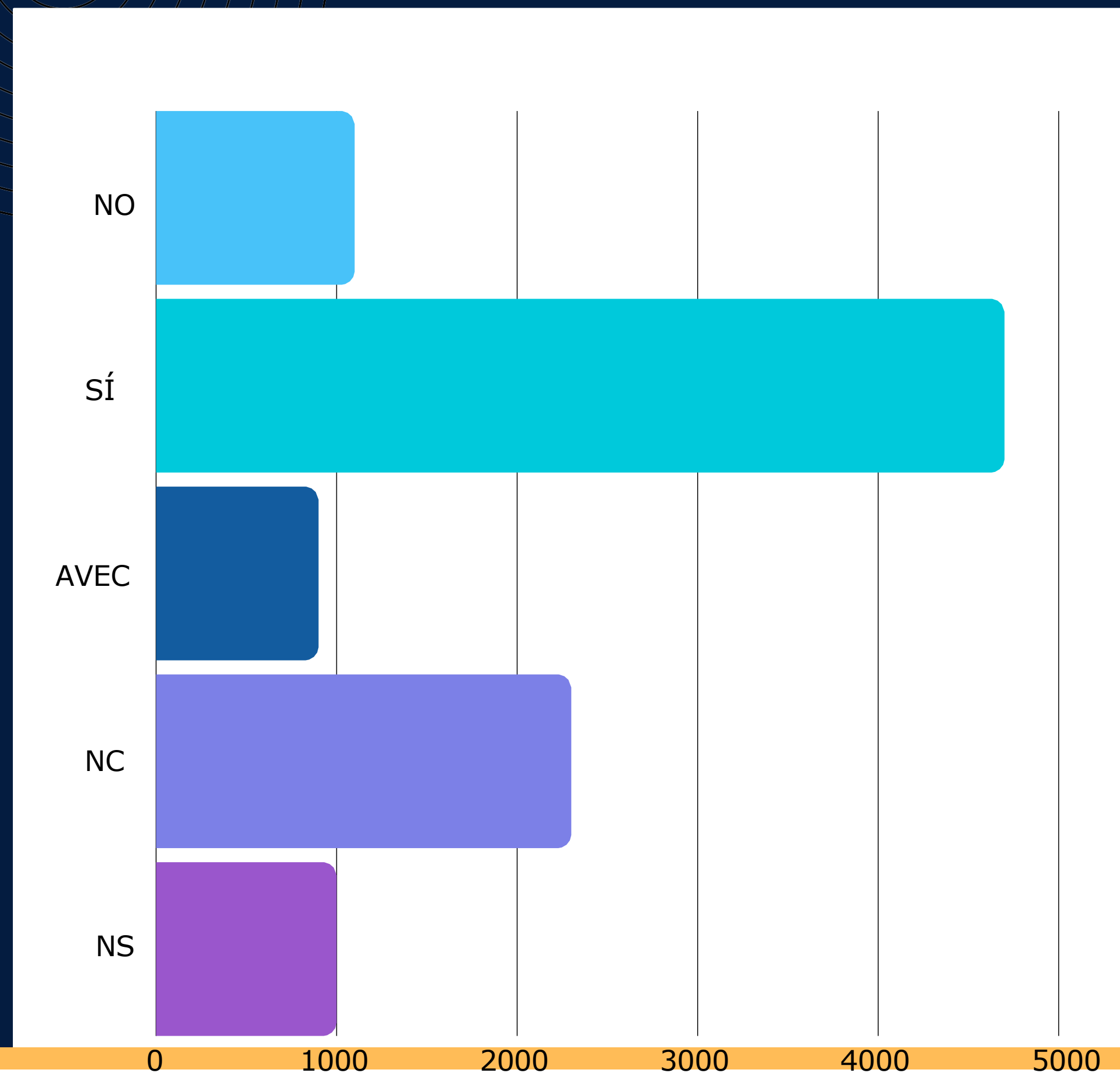
SÍ

NS

Coordinación de servicios

**¿Habla con su administrador de
casos/coordinador de servicios
cuando quiere?**

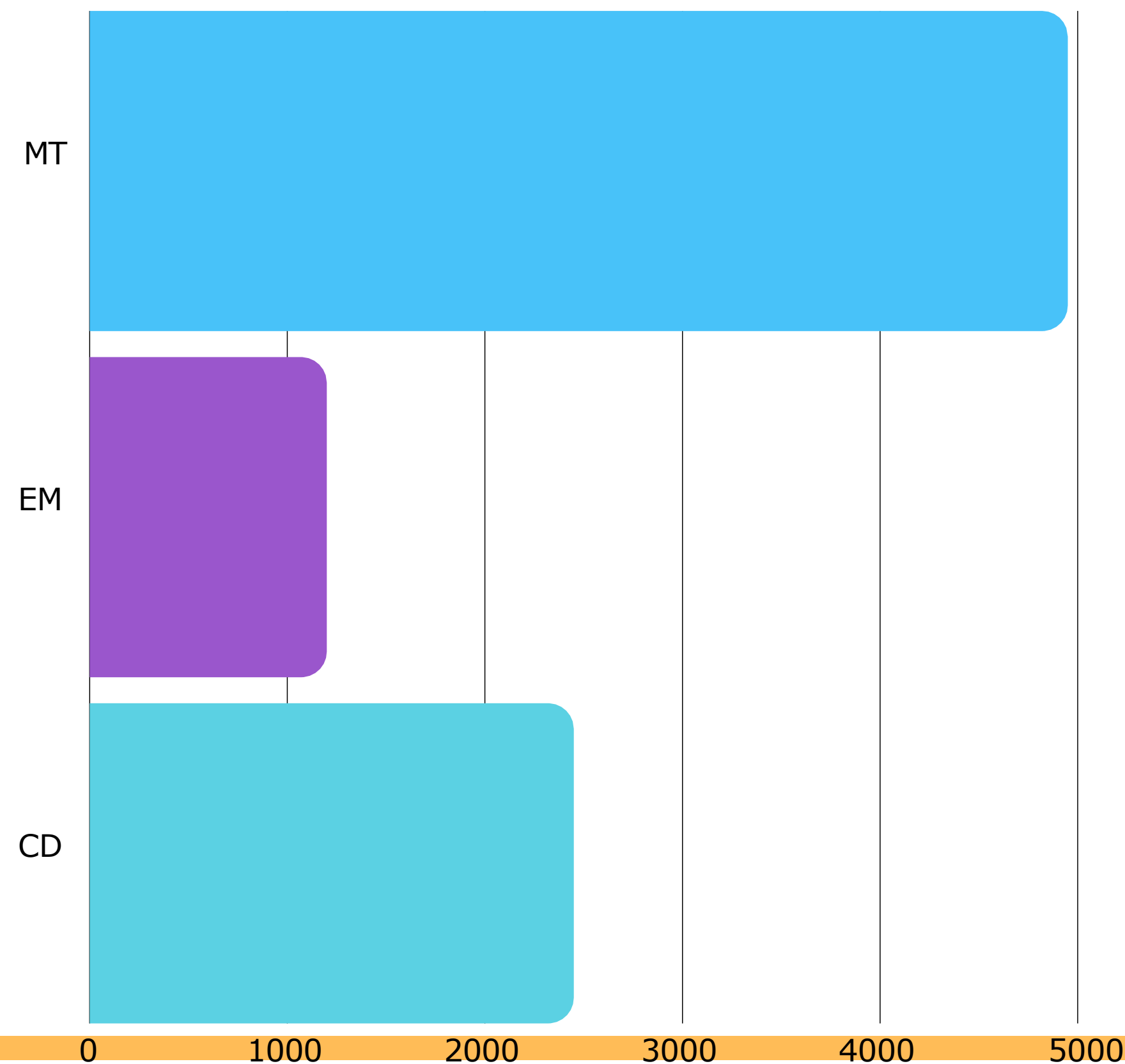
- NO 11%
- SÍ 47%
- A VECES 9%
- NO APLICA 23%
- NO SÉ 10%



Coordinación de servicios

¿Cuál es la mejor manera de
recibir información del
centro regional?

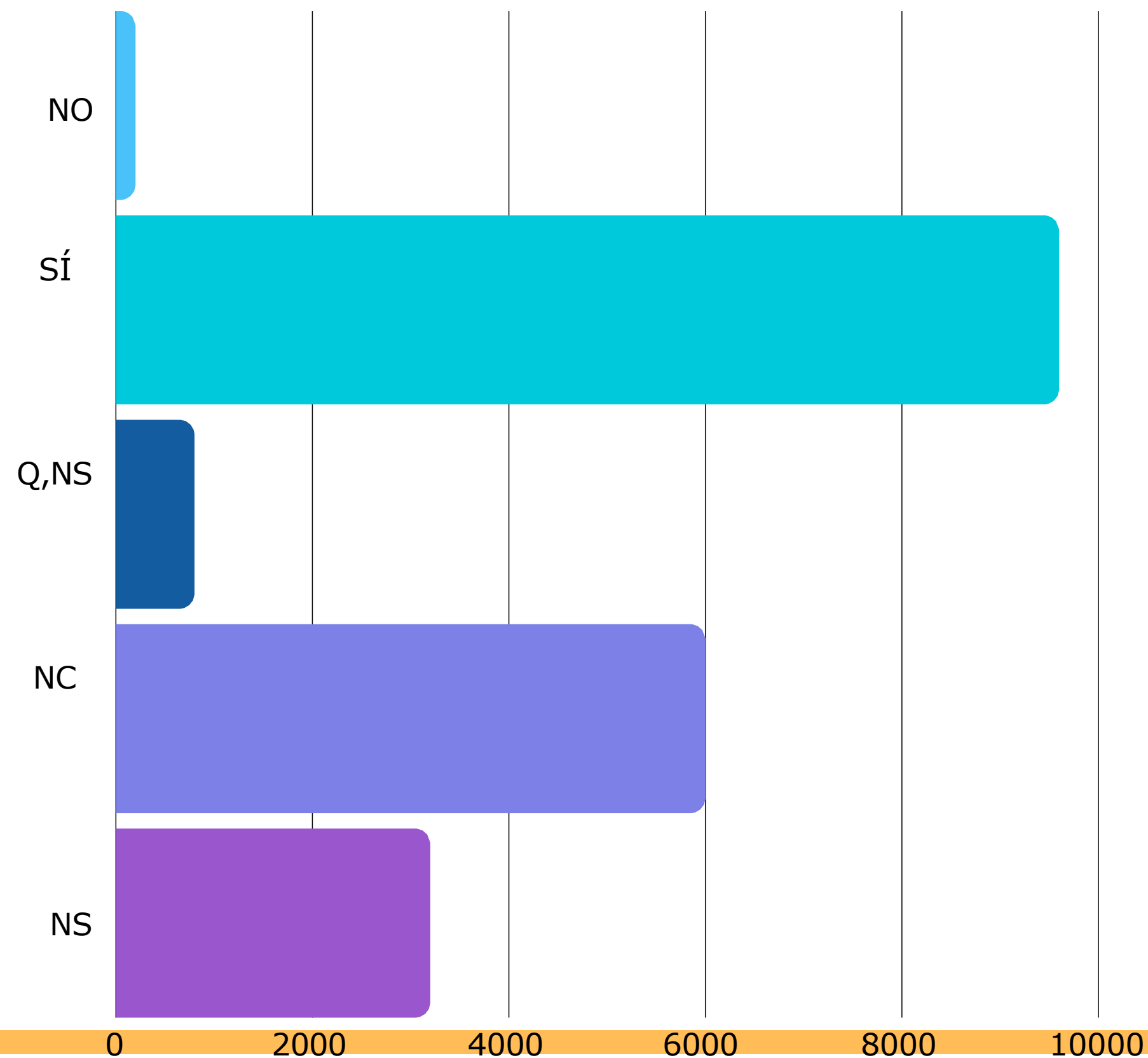
- MENSAJE DE TEXTO 99%
- CORREO ELECTRÓNICO 24%
- CORREO DIRECTO 49%



FUERZA LABORAL

¿Considera que el personal tiene la formación adecuada para satisfacer sus necesidades?

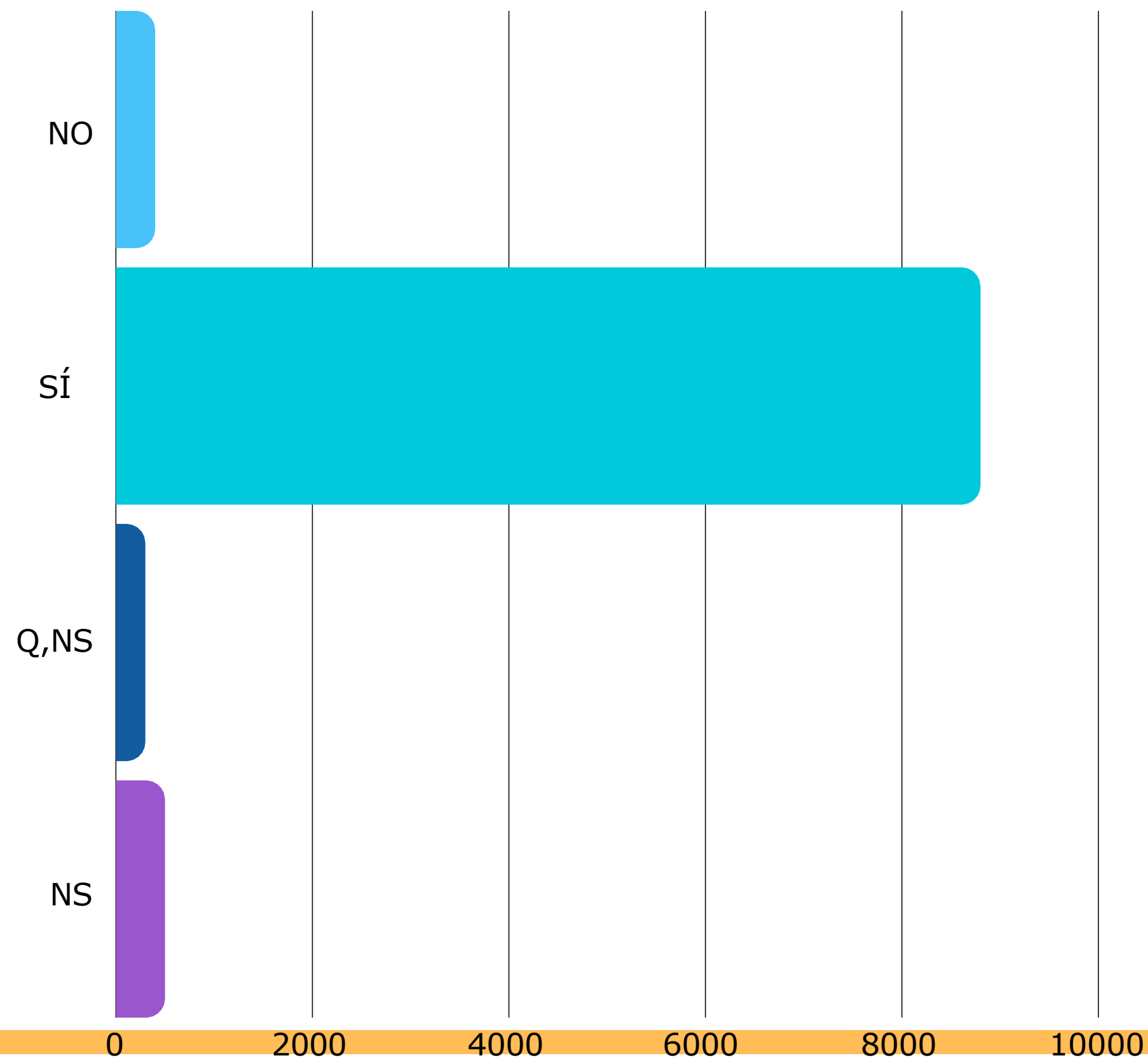
- NO 1%
- SÍ 48 %
- QUIZÁS, NO ESTÁ SEGURO 4 %
- NO APLICA 30 %
- NO SÉ 16 %



Seguridad

**Si alguna vez siente miedo,
¿hay alguien con quien
pueda hablar?**

- NO 4 %
- SÍ 88 %
- QUIZÁS, NO ESTÁ
SEGURO 3 %
- NO SÉ 5 %



CÓMO SCLARC DIRIGE LOS HALLAZGOS DE LAS ENCUESTAS

- ✓ El coordinador de servicios (SC) revisa anualmente los servicios y apoyos para garantizar la satisfacción de las necesidades específicas de las personas.
- ✓ SCLARC ofrece eventos comunitarios a los niños, como eventos de regreso a la escuela, regalos navideños, fotos con Santa Clós, eventos de recursos familiares, etc.
- ✓ Las plataformas de redes sociales del SCLARC ofrecen información sobre eventos comunitarios.
- ✓ Los coordinadores de servicios hablan de la recreación social con las familias y proporcionan listas de proveedores de recreación social y agencias généricas.



ASISTENCIA A INDIVIDUOS QUE VIVEN CON SUS FAMILIAS

EL COMPROMISO DE SCLARC

- 📌 Durante el IPP anual, el personal comparte la información sobre la queja 4731 y proporciona información de contacto para la Oficina de Derechos del Cliente (OCRA).
- 📌 El personal comparte los derechos y el proceso de apelación con los individuos y sus familias en las reuniones anuales y pueden comunicarse directamente con el Director de Apelaciones.
- 📌 SCLARC sigue brindando formación continua al personal nuevo y al existente para que estén informados de los servicios y apoyos, incluidos los recursos genéricos.



ASISTENCIA A INDIVIDUOS QUE VIVEN CON SUS FAMILIAS

- 📌 La comunicación y la información se dan en un lenguaje sencillo y en el idioma de la familia.
- 📌 SCLARC puso en marcha el Programa Piloto de Servicios Familiares Coordinados para ayudar con los servicios y las necesidades de apoyo a los adultos que viven en el hogar con la familia.

SCLARC implementó el Programa Piloto de Caminos de Carrera para ayudar con oportunidades de empleo y servicios que apoyen las necesidades de las personas que están interesadas en el empleo.



ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS RECIBAN EL APOYO NECESARIO

EL COMPROMISO DE SCLARC

- Los coordinadores de servicios revisan una lista por edades de los servicios disponibles del centro regional con las familias
- ▶ durante las reuniones anuales de revisión y también tienen una guía complementaria del SCLARC sobre los servicios y apoyos del SCLARC, tanto en inglés como en español.

Enlace a la guía:

<https://sclarc.org/wp-content/uploads/2022/04Reduced-compressed.pdf>



ASEGURAR QUE LOS PLANES DE PROGRAMA INDIVIDUALES (IPP) INCLUYAN DESEOS Y NECESIDADES

- ✿ SCLARC se adhiere a un enfoque de Pensamiento Centrado en la Persona para llevar a cabo las reuniones de IPP.
- ✿ Se alienta a los individuos y familias a incluir un círculo de apoyo, que puede incluir a maestros, terapeutas, amigos y/o proveedores de servicios en las reuniones de IPP, con el fin de proporcionar información y perspectivas sobre las necesidades del individuo.
- ✿ Se anima a las familias que inician la Autodeterminación a que completen un Plan Centrado en la Persona con su círculo de apoyo para determinar los servicios y apoyos que les ayudarán a alcanzar sus objetivos a través del IPP.

Para más información: [**selfdetermination@sclarc.org**](mailto:selfdetermination@sclarc.org)

ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS COMPRENDAN QUE TIENEN PODER DE DECIDIR A SU COORDINADOR DE SERVICIOS Y PERSONAL DE APOYO

- Como parte del proceso de solicitud de servicios, las familias reciben una lista de al menos 3 proveedores que pueden satisfacer sus necesidades para el servicio solicitado. Luego, la familia selecciona el proveedor de quien desea recibir los servicios.

ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS TENGAN ACCESO A ASISTENCIA DE EMERGENCIA, CRISIS Y PROTECCIÓN DE DERECHOS INDIVIDUALES



Servicios

START - Equipo de crisis disponible para ayudar a los individuos y a sus familias a acceder a los servicios de apoyo necesarios para mejorar la capacidad de afrontamiento, la salud mental y los

vínculos con los recursos genéricos de la comunidad. Además, este equipo proporciona interacción 1:1 con el individuo y la familia cuando se amerita para proporcionar apoyo continuo en persona para situaciones de crisis.

¡SCLARC SE HA ASOCIADO CON 211 LA COUNTY!

211 LA County esta disponible para las familias de SCLARC para proveerles información y referencias para lo siguiente:

- Comida
- Alojamiento
- Salud mental
- Servicios de crisis
- Servicios legales
- Servicios de utilidad y mucho más!

Para asistencia comuníquese con nuestro representante del 211:

Oficina de LA 2500 S Western Ave Los Angeles CA 90018 Legacy Oficina 329 En persona: Cada Lunes 8 am - 11:30 am	Oficina Satélite 12226 Garfield Ave South Gate CA 90280 Oficina del Centro de Recursos En persona: Cada Lunes 1 pm - 4:30 pm
--	---

Para asistencia por teléfono llame al (626) 618-7016

ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS TENGAN ACCESO A ASISTENCIA DE EMERGENCIA, CRISIS Y PROTECCIÓN DE DERECHOS INDIVIDUALES

- ✓ SCLARC continúa asociándose con agencias externas, Departamento de Salud Mental (DMH), hospitales locales y proveedores de servicios completos en la comunidad que pueden ayudar con asuntos de crisis relacionados con problemas de salud mental.
- ✓ Se informa al personal del proceso de la agencia para expresar quejas y recibir asistencia del Director de Apelaciones.
- ✓ El personal puede proveer a individuos / familias con asistencia para:
Servicios de Protección al Adulto (APS)- (877) 477-3646
Oficina de Derechos de los Clientes (OCRA)- (866) 833-6712

ASEGURAR QUE LOS INDIVIDUOS SEAN PARTE DE LA COMUNIDAD

- SCLARC dispone de grupos del Comité Asesor de Padres (PAC) para apoyar a las familias. Los líderes de los grupos de padres de la comunidad local se reúnen trimestralmente para colaborar con SCLARC y analizar asuntos importantes para nuestros grupos de interés.
- SCLARC ofrece un boletín para mantener informadas a las familias de actualizaciones relacionadas con el centro regional y la comunidad.

Suscríbase a nuestro boletín electrónico: <https://sclarc.org/news-and-media.php>



ASEGURAR QUE LOS INDIVIDUOS SEAN PARTE DE LA COMUNIDAD

- Manténgase al día de nuestras actividades y recursos comunitarios en las páginas de Facebook e Instagram de SCLARC.



@sclarc



@south_central_la_rc



ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS TENGAN DATOS DE CONTACTO DEL CENTRO REGIONAL Y ENTENDIMIENTO DE SERVICIOS Y APOYOS

- Las orientaciones de autodeterminación se ofrecen mensualmente a las personas interesadas en la transición a la autodeterminación.

Envíe un correo electrónico a cmhelp@sclarc.org o llame al 1-833-725-2721 para obtener asistencia en la administración de casos en su idioma preferido.



ASEGURAR QUE LAS FAMILIAS TENGAN DATOS DE CONTACTO DEL CENTRO REGIONAL Y ENTENDIMIENTO DE SERVICIOS Y APOYOS

- "SCLARC en un Vistazo" ofrece información sobre programas, servicios y comités consultivos a través de nuestro nuevo folleto informativo de SCLARC.

Visite el sitio web de SCLARC, www.sclarc.org, para obtener una copia digital de "SCLARC en un Vistazo".



APLICACIÓN DEL PORTAL FAMILIAR DE SCLARC



- Acceder a los expedientes
- Descargar e imprimir
 - IPP/IFSP actual
 - Declaración anual de costos
- Revisar los servicios autorizados
- Actualizar la información de contacto
- Enviar mensajes directos a su Coordinador de Servicios (SC)
- Recibir alertas/mensajes del Centro Regional
- Acceder a la información de contacto del coordinador de servicios o dirección

APLICACIÓN DEL PORTAL FAMILIAR DE SCLARC

- Una vez configurada la app, también podrá acceder al expediente de su caso a través de una página web en su computadora.

9452
USUARIOS REGISTRADOS

La aplicación del Portal Familiar de SCLARC mejora la comunicación entre SCLARC y nuestros individuos y proporciona una alternativa para revisar los servicios y solicitar apoyos.

- Para registrarse en la app, contacte a su coordinador de servicios, envíe un correo electrónico a cmhelp@sclarc.org o llame al 1-833-725-2721.



¿PREGUNTAS?

*¡Muchas
gracias!*





South Central Los Angeles
Regional Center

Self-Determination Program Board Meeting Presentation May 27, 2025

Presented By

Cynthia Rivera, Program Manager

And

Alex Marquez, Program Manager

Agenda

- ❖ Introduction
- ❖ Transitioning into Self Determination Program (SDP)
- ❖ SDP Enrollment Process
- ❖ Pre Enrollment Support & Providers
- ❖ Community Partners
- ❖ Challenges & Barriers
- ❖ Resolutions/ Proposals



Introduction

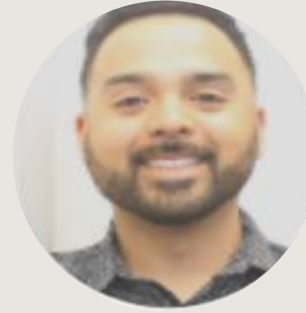
What is SDP?

- **A new way of receiving services via Regional Center.**
- **Provides flexibility in the type of services received, including who will provide those services.**
- **Provides an individualized budget to be spent in a 12-month period.**

Self-Determination Team Members



Edna Robles
Participant Choice
Specialist - Adults
ednar@sclarc.org



Alex Marquez - SDP
Program Manager
alexm@sclarc.org



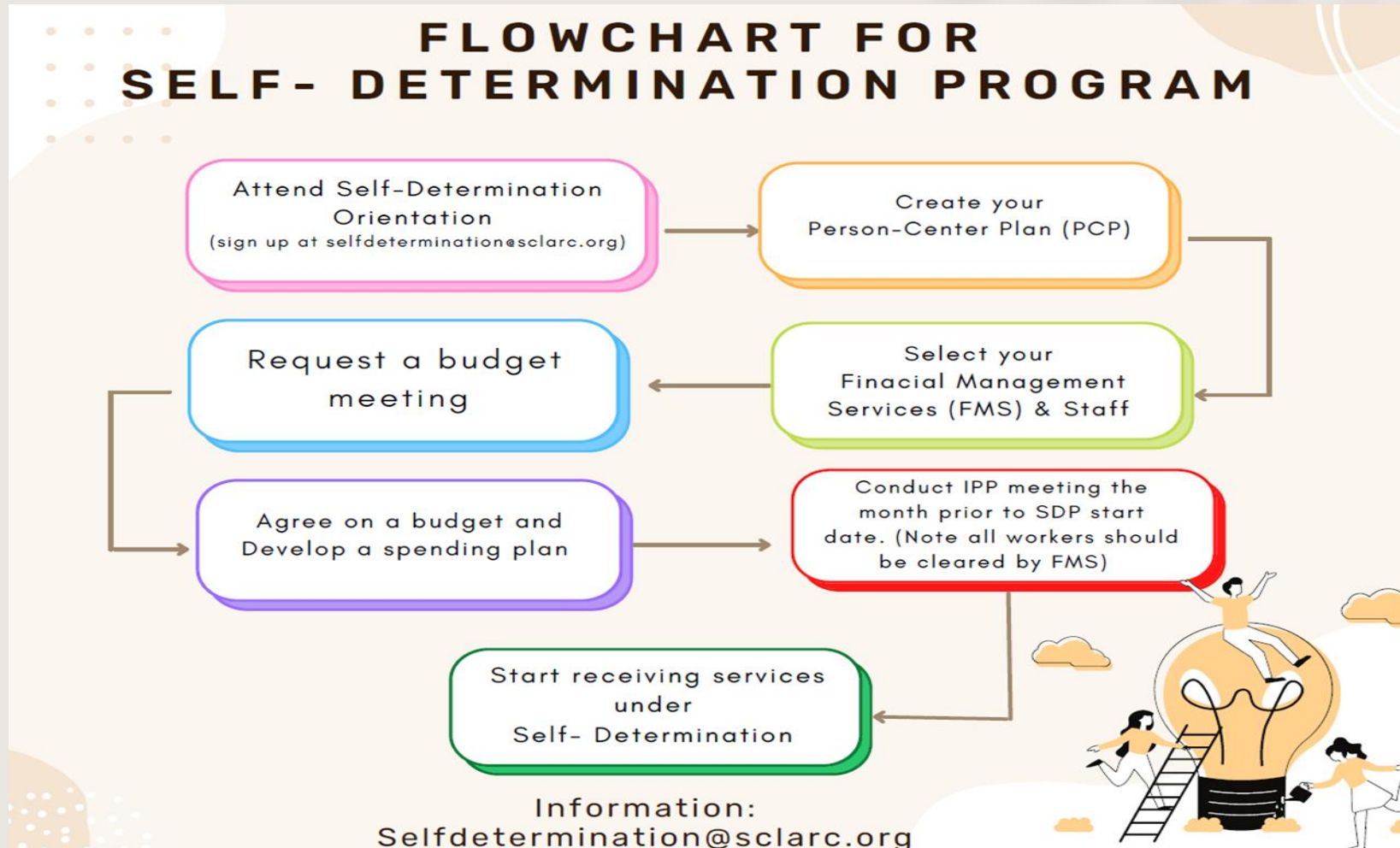
Luis Salazar
Participant Choice
Specialist - Children
luiss@sclarc.org



Cynthia Rivera -
Children's & SDP Training
Unit Program Manager
cynthiar@sclarc.org

selfdetermination@sclarc.org | <https://sclarc.org/self-determination-program.php>

Transitioning into Self-Determination Program



Orientation Options

State Council on Developmental Disabilities (SCDD)

- State Council on Developmental Disabilities (SCDD) offers Orientation via Zoom with a live trainer.
- You can view their training calendar to register for training. Please visit their website: <https://scdd.ca.gov/sdp-orientation/>

SCLARC LMS

- SCLARC online training at your own pace

<https://sclarc.org/sclarcs-community/lms-training.php>



SDP Trainings

- **State Council on Developmental Disabilities (SCDD)**
 - ❖ Offer informational classes to assist parents and individuals with Regional Center guides. [SCDD | State Council on Developmental Disabilities](#)
- **Autism Society Of Los Angeles**
 - ❖ Coaching and training for families that are waiting to transition into SDP Starting August 2025. [autismla.org](#)

Challenges, Barriers & Delays

Budget Development Challenges

- Misunderstanding of Budget Process
- Post-Meeting Service Additions
- Confusion between the traditional service based budget vs how funds can be used in SDP.

Spending Plan Development

- Incongruent Service Needs
- Missing Information
- Improper Formatting of Spending Plan Document
- Unidentified Service Types
- Accounting Errors
- Budget Overages
- Late Submissions

Challenges, Barriers & Delays Continuation

Independent Facilitator

- Misaligned Success Metrics
- Lack of Available Education
 - Ex. Submission of Ineligible Requests
- Limited Availability
- Out-of-Area Facilitators

FMS / Other

- FMS
 - Waitlists
 - Budget Thresholds
 - Availability of FMS Models
- Other
 - Provider Availability
 - Provider 3rd Party Enrollment
 - Needs being met in Traditional

Resolutions/ Proposals

Communication and Education

- Monthly Independent Facilitator Round Table Discussions
- FMS bimonthly (every other month) Meetings
 - Gather up-to-date information on waitlists, budget caps, and available service models, best contacts.
- Clarify and Reinforce Staff Communication Expectations
- Self-Determination Implementation Funds
 - Autism Society of Los Angeles - RFP Awardee
- Ongoing training for Staff

Resolutions/ Proposals

Outreach and Resources

- Community Engagement via Local Events and Partnerships
 - School Transition Fairs
 - Parent Advisory Committee
 - Health Fairs
- Drop-in Clinics for Staff
- Development of New Resources
 - SDP Video Series
 - Orientation, Person Centered Planning, Budget Development, Spending Plan Development, FMS.

QUESTIONS...

THANK YOU!

Department of Community Services and Family Support



**SCLARC is providing 30-Day Notification of it's
public meeting for the approval of its
2025- 2026 Performance Contract
objectives and outcomes.**

**Please review the draft contract and leave your
feedback on the survey below.**

**The Public Meeting will be held during SCLARC's
Board of Directors Meeting scheduled on:**

**May 27, 2025
7:00 pm to 9:00 pm**

Departamento de Servicios Comunitarios y Apoyo Familiar



SCLARC está proporcionando una notificación de 30 días con respecto a la reunión publica para la aprobación de los objetivos y resultados del

Contrato de ejecución 2025 – 2026

Por favor revise el borrador del contrato y deje sus comentarios en la encuesta a continuación.

La reunión publica sera durante la junta Directiva de SCLARC programada para el :

27 de mayo del 2025

7:00 pm a 9:00 pm



SCLARC’S PERFORMANCE CONTRACT FISCAL YEAR 2025-2026
PUBLIC POLICY OUTCOMES

Regional Center South Central Los Angeles Regional Center

Fiscal Year(s) 2025 - 2026

OPTIONAL LOCALLY DEVELOPED Public Policy Measures

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC’s Baseline	Planned Activities
	Increase the number of child day care center resource for school age individuals served by SCLARC.	San Diego Information System (SANDIS) Uniform Fiscal System (UFS)	2024 SCLARC currently have 4 child day care center’s available.	• Reach out to local child day care providers in SCLARC catchment area. • Connect with local agencies such as Connections for Children and Child Care Alliance Los Angeles. • Vendor local childcare providers to assist families in keeping their children at home. • Provider vendorization assistance to potential service providers.

Enclosure B (Page 1): Public Policy and Compliance Measures

	Measure	State Average	SCLARC's Baseline	Planned Activities
1.	Number of individuals residing in a State Developmental Center (DC).	2024 222 0.05%	2024 24 individuals reside in a State Developmental Center. This is 0.10% of all individuals served. 2023 28 individuals reside in a State Developmental Center. This is 0.13% of all individuals served.	- Continue to develop and implement the Community Placement Plan. - Transition and placement activities will continue for hard-to-serve individuals and those moving from PDC and Canyon Springs. - CPP 2021-22 resource development in progress includes: - Intermediate Care Facility/Developmental Disabilities-Healthcare (ICF/DD-N). - Enhanced Behavioral Support Homes for Adults. - CPP 2022-23 resource development in progress includes: - Intermediate Care Facility/Developmental Disabilities-Healthcare (ICF/DD-N). - Enhanced Behavioral Support Homes for Adults. - Adult Residential Facility for the Elderly - CPP 2023-24 resource development in progress includes: - Intermediate Care Facility/Developmental Disabilities-Healthcare (ICF/DD). - Adult Residential Facility for the Elderly - Continue the search for an HDO that is located and focus within the communities of SCLARC. - Continue to deflect placements from the DC and IMDs for all individuals except those with mandated court placements.

	Measure	State Average	SCLARC's Baseline	Planned Activities
2.	Number and percent of minors residing with families (includes own home, foster home, and/or guardians).	2024 255,678 99.72% 2023 225,170 99.67%	2024 14,175 children reside in their own homes or in foster homes. This is 99.85% of all children served. 2023 12,083 children reside in their own homes or in foster homes. This is 99.81% of all children served.	- Continue to develop and provide the services and supports needed to assist families in keeping their children at home. - Continue to contract with agencies that provide after-hours crisis response services. - Provide training to parents on various topics, including behavior intervention. - Maintain the agency's MOU with community agencies such as the Department of Children and Family Services, California Children Services, and LA County Mental Health in conjunction with other regional centers.
3.	Number and percent of adults residing in independent living.	2024 18,237 8.89% 2023 17,886 9.11%	2024 291 SCLARC individuals receive independent living services. This is 3.21% of all adult individuals living in home settings. 2023 269 SCLARC individuals receive independent living services. This is 3.10% of all adult individuals living in home settings.	Continue to provide independent living training to individuals interested in becoming more self-reliant in specific areas.
4.	Number and percent of adults residing in supported living.	2024 9,514 4.64% 2023 9,420 4.80%	2024 639 SCLARC individuals reside in supported living. This is 7.04% of all adult individuals living in home settings. 2023 628 SCLARC individuals reside in supported living. This is 7.23% of all adult individuals living in home settings.	- Continue to increase the number of supported living opportunities for individuals. - Increased involvement with affordable housing coalitions and with governmental agencies involved with housing. - Continue efforts to access financing to make it possible for individuals to own their own homes.

	Measure	State Average	SCLARC's Baseline	Planned Activities
5.	Number and percent of adults residing in Family Home Agency (FHA)-certified homes.	2024 1,481 0.72% 2023 1,452 0.74%	2024 23 individuals reside in FHA-certified homes. This is 0.25% of all adult individuals living in home settings. 2023 30 individuals reside in FHA-certified homes. This is 0.35% of all adult individuals living in home settings.	- Encourage existing FHAs to recruit additional family homes. - Increase the number of individuals placed in FHA-certified family homes.
6.	Number and percent of adult individuals residing in family homes (home of parent or guardian).	2024 143,730 70.03% 2023 135,387 68.94%	2024 6,836 adult individuals reside in family homes (home of parent or guardian). This is 75.30% of all adult individuals living in home settings. 2023 6,445 adult individuals reside in family homes (home of parent or guardian). This is 74.23% of all adult individuals living in home settings.	- Advocate for the increased use of In-Home Support Services (IHSS) for individuals and families. - Assist families in securing SSI benefits as soon as possible when an individual becomes an adult. - Continue to contract with agencies that provide after-hours crisis response services. - Provide families with information regarding caregiver support, in-home support services, hospice care, and senior resources.
7.	Number and percent of adult individuals residing in home settings (includes independent living, supported living, adult FHA certified homes, family homes).	2024 172,962 84.28% 2023 164,145 83.58%	2024 7,789 individuals reside in home settings. This is 85.80% of all individuals residing in home settings. 2023 7,372 individuals reside in home settings. This is 84.91% of all individuals residing in home settings.	Continue to carry out activities specified in outcomes 2 through 6.

	Measure	State Average	SCLARC's Baseline	Planned Activities
8.	Number and percent of minors living in facilities with 6 or more beds (includes ICF/DD, ICF/DD-H, ICF/DD-N, SNF, CCF).	2024 52 0.02% 2023 59 0.03%	2024 3 minors reside in facilities with 6 or more beds. This is 0.02% of all children served. There is 1 child residing in a community care facility (CCF) with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0.01%. There are 1 children residing in intermediate care facilities (ICF) with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0.02%. There is 1 child residing in a nursing facility with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0%. 2023 4 minors reside in facilities with 6 or more beds. This is 0.03% of all children served. There is 1 child residing in a community care facility (CCF) with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0.01%. There are 2 children residing in intermediate care facilities (ICF) with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0.02%. There is 1 child residing in a nursing facility with 6 or more beds. This is 0.01% of all children served. The statewide average is 0%.	• Develop new residential resources that serve four or less and/or reduce the number of shared rooms. • Identify children at risk of institutional placement and develop local community resources to meet their identified needs.

	Measure	State Average	SCLARC's Baseline	Planned Activities
9.	Number and percent of adults living in facilities with 6 or more beds (includes ICF/DD, ICF/DD-H, ICF/DD-N, SNF, CCF).	2024 3,012 1.53% 2023 3,012 1.53%	2024 147 adults reside in facilities with 6 or more beds. This is 1.62% of all adults served. 49 adults reside in a community care facility (CCF) with 6 or more beds. This is 0.58% of all adults served. 46 adults residing in intermediate care facilities with 6 or more beds. This is 0.56% of all adults served. 52 adults reside in nursing facilities with 6 or more beds. This is 0.66% of all adults served. 2023 156 adults reside in facilities with 6 or more beds. This is 1.80% of all adults served. 50 adults reside in a community care facility (CCF) with 6 or more beds. This is 0.58% of all adults served. 49 adults residing in intermediate care facilities with 6 or more beds. This is 0.56% of all adults served. 57 adults reside in nursing facilities with 6 or more beds. This is 0.66% of all adults served.	- Continue to develop new residential resources that serve 4 or less, and/or reduce the number of shared rooms. - Increase the development of 4-bed residential facilities that can meet the service needs of non-ambulatory individuals with chronic, yet stable medical issues. - Continue to disseminate, educate and actively discuss living options for adults such as FHA, SLS, and small residential facilities as alternatives to large group living arrangements with individuals and their families. - Develop 4 to 6-bed ICFs for individuals with ongoing nursing needs. - Develop 5 bed ARFPSHNs for individuals with ongoing nursing needs.

Enclosure B (Page 2-3): Public Policy and Compliance Measures – Employment

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline		Planned Activities
1.	<u>Number and percentage</u> of individuals, age 16-64 with earned income.	Employment Development Department (EDD) data and Bureau of Labor Statistic February 24, 2022.	2020 SCLARC: 915 (10.43%) CA: 28,989 (15.22%)	2021 SCLARC: 944 (10.37%) CA: 27,180 (13.88%)	- SCLARC will collaborate with vendors and local businesses to increase the number of competitive, integrated employment opportunities for individuals. - SCLARC will conduct an outreach campaign to promote the value, talent, and skills that people with intellectual disabilities bring to the workforce.
2.	<u>Average annual wages</u> for individuals ages 16-64.	Employment Development Department (EDD) data	2020 SCLARC: \$8,525 CA: \$8,949	2021 SCLARC: \$10,504 CA: \$11,888	- SCLARC will collaborate with vendors and local businesses to increase the number of competitive, integrated employment opportunities that pay wages that are at minimum wage or above. - SCLARC will conduct an outreach campaign to promote the value, talent and skills that people with intellectual disabilities bring to the workforce.
3.	<u>Annual earnings</u> of individuals ages 16-64 compared to people with all disabilities <u>in CA.</u>	Employment Development Department (EDD) data American Community Survey, five-year estimate	2020 \$26,794	2021 \$30,783	- SCLARC will collaborate with vendors and local businesses to increase the number of competitive, integrated employment opportunities that pay wages that are at minimum wage or above. - SCLARC will conduct an outreach campaign to promote the value, talent, and skills that people with intellectual disabilities bring to the workforce.
4.	<u>Number</u> of adults who were placed in competitive integrated employment (CIE) following participation in a paid internship program (PIP).	Paid Internship Program Survey from Service Providers	2021 SCLARC: 1 CA: 6	2022 SCLARC: 3	- SCLARC will work to increase the number of vendored resources that will work to secure paid internship opportunities for individuals. - SCLARC will encourage employment and day program vendors to seek paid internship opportunities that will most likely lead to competitive, integrated employment.

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline		Planned Activities
5.	Percentage of adults who were placed in competitive integrated employment (CIE) following participation in a paid internship program (PIP).	Paid Internship Program Survey from Service Providers	2021 SCLARC: 1% CA: 14%	2022 SCLARC: 1%	- SCLARC will collaborate with vendors and local businesses to increase the number of competitive, integrated employment opportunities that pay wages that are at minimum wage or above. - SCLARC will conduct an outreach campaign to promote the value, talent and skills that people with intellectual disabilities bring to the workforce. - SCLARC hosted three (3) employment fairs to promote competitive integrated employment.
6.	Average <u>hourly or salaried wages and hours worked</u> per week for adults who participated in a Paid Internship Program during the prior fiscal year.	Paid Internship Program Survey	2021 SCLARC: \$14.04 (17 hours) CA: \$14.25 (17 hours)	2022 SCLARC: \$15.50-\$16 (20 hours)	SCLARC will encourage vendored resources to seek paid internship opportunities for individuals that pay above minimum wage and allow individuals to work as many hours per week as possible.
7.	Average <u>wages and hours worked</u> for adults <u>engaged</u> in competitive, integrated employment, on behalf of those for whom incentive payments have been made.	Competitive Integrated Employment (CIE) Incentive Program Survey	2021 SCLARC: \$14.88 (25.35 hours) CA: \$14.81 (23 hours)	2022 SCLARC: \$17.00 (30 hours)	- SCLARC will promote incentive payment opportunities to vendors and encourage employment and day program vendors to work to secure competitive, integrated employment for individuals. - SCLARC to increase the number of vendored resources that will work to secure competitive, integrated employment opportunities.

	Measure	Measurement Methodology		SCLARC's Baseline		Planned Activities
8.	Number of 30-day, 6-month and 12-month incentive payments made for the fiscal year.	CIE Incentive Program Survey	12-month \$1,500/\$3,000	2020-21 SCLARC: 14 CA: 14	2021-22 SCLARC: 7	SCLARC will promote the incentive program and encourage all types of vendors to assist individuals with finding integrated employment and maintaining the job once hired.
			6-month \$1,250/\$2,500	2020-21 SCLARC: 20 CA: 19	2021-22 SCLARC: 13	
			30-day \$1,000/\$2,000	2020-21 SCLARC: 32 CA: 33	2021-22 SCLARC: 16	
9.	<u>Percentage</u> of adults who report having integrated employment as a goal in their IPP.	Nation Core Indicator (NCI) Survey question indicated that the individual has community employment as a goal in his/her IPP.		July 2017 to June 2018 SCLARC: 21% CA: 29%	July 2020 to June 2021 SCLARC: 33% CA: 35%	- SCLARC's service coordinators will discuss and encourage individuals to seek integrated employment during the person-centered planning and IPP development process. - SCLARC's service coordinators and employment specialists will work with vendored day services and employment programs to assist individuals with finding and securing integrated employment.

Enclosure B (Page 4): Public Policy and Compliance Measures – Reducing Disparities and Improving Equity in Purchase of Service Expenditures

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline	Planned Activities
1.	Per Capita purchase of service expenditures by individual's <u>primary language</u> .	Prior fiscal years purchase of service data and CMF.	Fiscal Year 2023/2024 Per Capita Authorized Services- <u>All Ages</u>: - English- 29,599 - Spanish- 21,135 Fiscal Year 2022/2023 Per Capita Authorized Services- <u>All Ages</u>: - English- 19,764 - Spanish- 13,349	- Continue to work with the parent advisory committee to build stronger relationships with Spanish-speaking parents and increase communication regarding service needs. - Continue language-focused support groups that provide training and information to Spanish-speaking families. - Continue language-focused individual and family orientations for stakeholders new to the regional center system; thereby making them aware of regional center services and generic resources.

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline	Planned Activities
2.	Increase in <u>percentage</u> of total annual purchase of service <u>expenditures</u> by individual's <u>ethnicity and age</u>: • Birth to age 2, inclusive • Age 3 to 21, inclusive • Age 22 and older. Note: \$0* In accordance with DDS Data De-Identification Guidelines, counts of 1 through 10 have been suppressed.	Prior fiscal year purchase of service data and CMF.	The difference between fiscal year 2022/2023 and 2023/2024 annual per capita total expenditures by ethnicity and age were: Birth to age 2, inclusive: • American Indian or Alaska Native: 2023/2024-\$0 (0% utilized) 2022/2023-\$0* (0% utilized) • Asian: 2023/2024- ** (71.8%) 2022/2023- \$123,841 (62.7% utilized); • African American: 2023/2024-\$4,356,611 (62.6% utilized) 2022/2023- \$2,670,450 (59.2% utilized) • Hispanic: 2023/2024-\$29,658,275 (68.4% utilized) 2022/2023- \$25,673,507 (66.6% utilized) • Native Hawaiian or other Pacific Islander: 2023/2024-* (40.8% utilized) 2022/2023- \$0 (0% utilized) • Other Ethnicity: 2023/2024-\$2,654,449 (63.4% utilized) 2022/2031- \$2,601,875 (62.3.7% utilized) • White: 2023/2024-\$219,871 (58.2% utilized) 2022/2023- \$202,937 (57.8% utilized)	• Continue to work with the parent advisory committee to build stronger relationships with monolingual parents and increase communication regarding service needs. • Continue language focused support groups that provide training and information to monolingual families. • Continue language focused individual and family orientations for stakeholders new to the regional center system; thereby making them aware of regional center services and generic resources.

			Age 3 to 21, inclusive: - American Indian or Alaska Native: 2023-2024-** (87.2% utilized) 2022/2023- \$106,069 (55.4% utilized) - Asian: 2023/2024-** (70.7% utilized) 2022/2023- \$524,276 (51.8% utilized) - African American: 2023/2024-\$19,919,744 (71.1% utilized) 2022/2023- \$15,781,965 (67.7% utilized) - Hispanic: 2023/2024-\$87,868,676 (77.1% utilized) 2022/2023- \$68,827,151 (71.9% utilized) - Native Hawaiian or other Pacific Islander: 2023/2024-** (58.5% utilized) 2022/2023- \$32,865 (63.8% utilized) - Other Ethnicity: 2023/2024-\$3,887,257 (71.8% utilized) 2022/2023- \$3,317,587 (68.3% utilized) - White: 2023/2024-\$2,126,535 (83.5% utilized) 2022/2023- \$2,058,654 (81.9% utilized) Age 22 and older: - American Indian or Alaska Native: 2023/2024-* (87.3% utilized)	
--	--	--	---	--

			2022/2023- \$0* (77.1% utilized); - Asian: 2023/2024-\$7,463,977 (76.6% utilized) 2022/2023- \$7,106,654 (72.5% utilized) - African American: 2023/2024-\$182,930,362 (71.9% utilized) 2022/2023- \$157,771,695 (67.3% utilized) - Hispanic: 2023/2024-\$162,922,830 (69.1% utilized) 2022/2023- \$137,812,282 (62.7% utilized) - Native Hawaiian or other Pacific Islander: 2023/2024-* (75.8% utilized) 2022/2023- \$0* (67.5% utilized); - Other Ethnicity: 2023/2024-\$10,287,897 (73.9% utilized) 2022/2023- \$9,607,314 (70.1% utilized) - White- 2023/2024-\$31,395,068 (74.8% utilized) 2022/2023- \$29,297,266 (72.7% utilized)	
--	--	--	--	--

Enclosure B (Page 6): Compliance Measures

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline	Planned Activities
--	---------	-------------------------	-------------------	--------------------

1.	Unqualified independent audit with no material finding(s)	Unqualified independent audit with no material finding(s)	During the last reporting period, no material findings were issued during the independent audit.	• Achieve unqualified independent audits with no material finding(s).
2.	Substantial compliance with DDS fiscal audit	Substantial compliance with DDS fiscal audit	During the last reporting period, SCLARC was in compliance with the DDS fiscal audit.	• Achieve substantial compliance with DDS fiscal audits.
3.	Operates within OPS budget	Operates within OPS budget	During the last reporting period, SCLARC was found to be operating within its operations budget.	• Continue to operate within OPS budget.
4.	Certified to participate in Home and Community-Based Services Waiver	Certified to participate in Waiver	SCLARC was certified to participate in the Waiver program during the last reporting period.	• Continue to be certified to participate in Waiver.
5.	Compliance with Vendor Audit Requirements per contract, Article III, Section 10	Compliance with Vendor Audit Requirements per contract, Article III, Section 10	During the last reporting period, SCLARC met its vendor audit requirements pursuant to Article III, Section 10.	• Continue compliance with vendor audit requirements per contract, Article III, Section 10.
6.	Current CDER/ESR Reports	CDER/ESR Currency	19,798 individuals have current CDERs. This is 98.6% of the individuals served. The statewide average is 95.4%. The baseline for this objective was February 2025 data.	• Continue to produce current CDER/ESR reports.
7.	Intake/assessment and IFSP timelines (0-2) completed within appropriate timelines	Intake/assessment and IFSP timelines (0-2)	97.31% based on 2022 year-end data.	• Completion of intake/assessment and IFSP for children 0-2 within the appropriate timelines.

	Measure	Measurement Methodology	SCLARC's Baseline	Planned Activities
8.	Intake/assessment timelines for individuals ages 3 and above completed within 142 days	Intake/assessment timelines for individuals ages 3 and above	1,340 individuals completed the intake process within 142 days. This is 89.03% of all individuals participating in the intake process. 129 individuals completed the intake process between 143 and 240 days. This is 8.57% of all individuals participating in the intake process. It took more than 240 days for 36 individuals to complete the intake process. This is 2.39% of all individuals participating in the intake process. The baseline for this objective is December 2024 data.	Completion of intake/assessment timelines for individuals ages 3 and above within 142 days.
9.	Comply with WIC requirements when completing IPP development for waiver individuals.	IPP Development (WIC requirements)	100% based on the 2022 year-end data.	Continue to comply with WIC requirements when completing IPPs for waiver individuals.
10.	Comply with Title 17 requirements when completing IFSP development for children (0-3).	IFSP Development (Title 17 requirements)	96.2% based on the 2022 year-end data.	Continue to complete IFSP development for children (0-3) within appropriate timelines.

Enclosure C
STATEMENT OF ASSURANCES

This is to assure that South Central Los Angeles Regional Center's (SCLARC) 2025-2026 Performance Contract was developed in accordance with the requirements specified in Welfare & Institutions (W&I) Code section 4629 and the Department of Developmental Services' Year **2025-2026** Performance Contract Guidelines.

The performance contract was developed through a public process which included:

- Providing information, in an understandable form, to the community about regional center services and supports, including budget information and baseline data on services and supports and regional center operations [W&I Code section 4629 (c)(B)(i)];
- Conducting a public meeting where participants can provide input on performance objectives and using focus groups or surveys to collect information from the community [W&I Code section 4629 (c)(B)(ii)];
- Providing at least ten calendar days advance public notice of the date of the public meeting (guidelines); and,
- Circulating a draft of the performance objectives to the community for input prior to presentation at a regional center board meeting where additional public input will be taken and considered before adoption of the objectives [W&I Code section 4629 (c)(B)(iii)].
- The regional center governing board conducting one or more public meetings regarding its prior year's contract performance objectives and outcomes. Provide notification to the Department, consumers, families, and individual stakeholders at least 30 days prior to the meeting. Providing meeting and meeting materials with language access and scheduling meetings at times and locations that promoted attendance by the public. Consideration was given to strategies to promote opportunities for public comment by diverse language, racial and ethnic communities [W&I Code section 4629 (f)].

Regional Center: _____
Dexter A. Henderson, Executive Director

Date: _____



CONTRATO DE RENDIMIENTO DE SCLARC AÑO FISCAL 2025-2026
RESULTADOS DE POLÍTICA PÚBLICA

Centro Regional **South Central Los Angeles Regional Center**

Año(s) Fiscal **2025 - 2026**

MEDIDAS DE POLÍTICA PÚBLICA DESARROLLADAS LOCALMENTE OPCIONALES

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
	Aumentar el número de recursos de centros de cuidado infantil para individuos en edad escolar atendidos por SCLARC.	Sistema de Información de San Diego (SANDIS) Sistema Fiscal Uniforme (UFS)	2024 SCLARC actualmente tiene 4 centros de cuidado infantil disponibles.	• Contactar a los proveedores locales de cuidado infantil en el área de captación de SCLARC. • Conectar con agencias locales como Connections for Children y Child Care Alliance Los Ángeles. • Ofrecer servicios de proveedores de cuidado infantil locales para ayudar a las familias a mantener a sus hijos en casa. • Proporcionar asistencia para la venta a potenciales proveedores de servicios.

Anexo B (Página 1): Políticas Públicas y Medidas de Cumplimiento

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
1.	Número de individuos que residen en un Centro de Desarrollo Estatal (DC).	2024 222 0.05%	2024 24 individuos residen en un Centro de Desarrollo del Estado. Esto es el 0.10% de todos los individuos atendidos. 2023 28 individuos residen en un Centro de Desarrollo del Estado. Esto es el 0.13% de todos los individuos atendidos.	- Continuar desarrollando e implementando el Plan de Colocación Comunitaria. o Las actividades de transición y colocación continuarán para las personas difíciles de atender y aquellas que se trasladan desde PDC y Canyon Springs. - El desarrollo de recursos CPP 2021-22 en progreso incluye: o Instalaciones de Cuidados Intermedios / Discapacidades del Desarrollo - Atención Médica (ICF/DD-N). - Hogares de Apoyo Conductual Mejorado para Adultos. - El desarrollo de recursos CPP 2022-23 en progreso incluye: o Instalaciones de Cuidados Intermedios / Discapacidades del Desarrollo - Atención Médica (ICF/DD-N). - Hogares de Apoyo Conductual Mejorado para Adultos. - Instalación Residencial para Adultos Mayores. - El desarrollo de recursos CPP 2023-24 en progreso incluye: o Instalaciones de Cuidados Intermedios / Discapacidades del Desarrollo - Atención Médica (ICF/DD). - Instalación Residencial para Adultos Mayores. - Continuar la búsqueda de un HDO que esté ubicado y se enfoque dentro de las comunidades de SCLARC. - Continuar desviando colocaciones de los DC y IMDs para todas las personas, excepto aquellas con colocaciones judiciales obligatorias.

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
2.	Número y porcentaje de menores que residen con familias (incluye hogar propio, hogar de acogida y/o tutores).	2024 255,678 99.72% 2023 225,170 99.67%	2024 14,175 niños residen en sus propios hogares o en hogares de acogida. Esto representa el 99.85% de todos los niños atendidos. 2023 12,083 niños residen en sus propios hogares o en hogares de acogida. Esto representa el 99.81% de todos los niños atendidos.	- Continuar desarrollando y brindando los servicios y apoyos necesarios para ayudar a las familias a mantener a sus hijos en casa. - Continuar contratando agencias que proporcionen servicios de respuesta a crisis fuera del horario laboral. - Brindar capacitación a los padres sobre diversos temas, incluida la intervención en conducta. - Mantener el MOU de la agencia con agencias comunitarias como el Departamento de Servicios para Niños y Familias, Servicios para Niños de California y Salud Mental del Condado de Los Ángeles en conjunto con otros centros regionales.
3.	Número y porcentaje de adultos que residen en vivienda independiente.	2024 18,237 8.89% 2023 17,886 9.11%	2024 291 individuos de SCLARC reciben servicios de vida independiente. Esto representa el 3.21% de todos los individuos adultos que viven en entornos domésticos. 2023 269 individuos de SCLARC reciben servicios de vida independiente. Esto representa el 3.10% de todos los individuos adultos que viven en entornos familiares.	Continuar ofreciendo capacitación para la vida independiente a personas interesadas en volverse más autosuficientes en áreas específicas.
4.	Número y porcentaje de adultos que residen en vivienda asistida.	2024 9,514 4.64% 2023 9,420 4.80%	2024 639 individuos de SCLARC residen en viviendas asistidas. Esto representa el 7.04% de todos los individuos adultos que viven en entornos domésticos. 2023 628 individuos de SCLARC residen en viviendas asistidas. Esto representa el 7.23% de todos los individuos adultos que viven en entornos domésticos.	- Continuar aumentando el número de oportunidades de vida asistida para individuos. - Mayor participación con coaliciones de vivienda asequible y con agencias gubernamentales involucradas en la vivienda. - Continuar los esfuerzos para acceder a financiamiento que haga posible que los individuos sean dueños de sus propias casas.

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
5.	Número y porcentaje de adultos que residen en hogares certificados por la Agencia de Hogares Familiares (FHA).	2024 1,481 0.72% 2023 1,452 0.74%	2024 23 individuos residen en hogares certificados por la FHA. Esto representa el 0.25% de todos los adultos que viven en hogares. 2023 30 individuos residen en hogares certificados por la FHA. Esto representa el 0.35% de todos los adultos que viven en hogares.	• Animar a los FHAs existentes a reclutar hogares familiares adicionales. • Aumentar el número de individuos ubicados en hogares familiares certificados por FHA.
6.	Número y porcentaje de individuos adultos que residen en hogares familiares (hogar de padre o tutor).	2024 143,730 70.03% 2023 135,387 68.94%	2024 6,836 individuos adultos residen en hogares familiares (hogar de un padre o tutor). Esto representa el 75.30% de todos los individuos adultos que viven en entornos familiares. 2023 6,445 individuos adultos residen en hogares familiares (hogar de un padre o tutor). Esto representa el 74.23% de todos los individuos adultos que viven en entornos familiares.	• Abogar por el aumento del uso de Servicios de Apoyo en el Hogar (IHSS) para individuos y familias. • Ayudar a las familias a asegurar beneficios de SSI lo antes posible cuando un individuo se convierte en adulto. • Continuar contratando agencias que ofrecen servicios de respuesta a crisis fuera del horario laboral. • Proporcionar a las familias información sobre apoyo a cuidadores, servicios de apoyo en el hogar, cuidados paliativos y recursos para personas mayores.
7.	Número y porcentaje de individuos adultos que residen en entornos domiciliarios (incluye vida independiente, vida asistida, hogares certificados FHA para adultos, hogares familiares).	2024 172,962 84.28% 2023 164,145 83.58%	2024 7,789 individuos residen en entornos domiciliarios. Esto representa el 85.80% de todas las personas que residen en entornos domiciliarios. 2023 7,372 individuos residen en entornos domiciliarios. Esto representa el 84.91% de todas las personas que residen en entornos domiciliarios.	• Continúe realizando las actividades especificadas en los resultados 2 a 6.

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
8.	Número y porcentaje de menores que viven en instalaciones con 6 o más camas (incluye ICF/DD, ICF/DD-H, ICF/DD-N, SNF, CCF).	2024 52 0.02% 2023 59 0.03%	2024 3 menores residen en instalaciones con 6 o más camas. Esto representa el 0.02% de todos los niños atendidos. Hay 1 niño residiendo en una instalación de cuidado comunitario (CCF) con 6 o más camas. Esto representa el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0.01%. Hay 1 niño residiendo en instalaciones de cuidado intermedio (ICF) con 6 o más camas. Esto representa el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0.02%. Hay 1 niño residiendo en una instalación de enfermería con 6 o más camas. Esto representa el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0%. 2023 4 menores residen en instalaciones con 6 o más camas. Esto representa el 0.03% de todos los niños atendidos. Hay 1 niño residiendo en una instalación de cuidado comunitario (CCF) con 6 o más camas. Esto es el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0.01%. Hay 2 niños residiendo en instalaciones de cuidado intermedio (ICF) con 6 o más camas. Esto es el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0.02%.	- Desarrollar nuevos recursos residenciales que sirvan a cuatro o menos y/o reducir el número de habitaciones compartidas. - Identificar a los niños en riesgo de colocación institucional y desarrollar recursos comunitarios locales para satisfacer sus necesidades identificadas.

			Hay 1 niño residiendo en una instalación de enfermería con 6 o más camas. Esto es el 0.01% de todos los niños atendidos. El promedio estatal es del 0%.	
--	--	--	---	--

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
9.	Número y porcentaje de adultos que viven en instalaciones con 6 o más camas (incluye ICF/DD, ICF/DD-H, ICF/DD-N, SNF, CCF).	2024 3,012 1.53% 2023 3,012 1.53%	2024 147 adultos residen en instalaciones con 6 o más camas. Esto es el 1.62% de todos los adultos atendidos. 49 adultos residen en una instalación de cuidado comunitario (CCF) con 6 o más camas. Esto es el 0.58% de todos los adultos atendidos. 46 adultos residen en instalaciones de cuidado intermedio con 6 o más camas. Esto es el 0.56% de todos los adultos atendidos. 52 adultos residen en instalaciones de enfermería con 6 o más camas. Esto es el 0.66% de todos los adultos atendidos. 2023 156 adultos residen en instalaciones con 6 o más camas. Esto es el 1.80% de todos los adultos atendidos. 50 adultos residen en una instalación de cuidado comunitario (CCF) con 6 o más camas. Esto es el 0.58% de todos los adultos atendidos. 49 adultos residen en instalaciones de cuidado intermedio con 6 o más camas.	- Continuar desarrollando nuevos recursos residenciales que atiendan a 4 o menos personas, y/o reducir el número de habitaciones compartidas. - Aumentar el desarrollo de instalaciones residenciales de 4 camas que puedan satisfacer las necesidades de servicio de individuos no ambulatorios con problemas médicos crónicos, pero estables. - Continuar difundiendo, educando y discutiendo activamente las opciones de vivienda para adultos, como FHA, SLS y pequeñas instalaciones residenciales, como alternativas a los arreglos de vida en grupo grandes, con los individuos y sus familias. - Desarrollar ICFs de 4 a 6 camas para individuos con necesidades de enfermería continuas. - Desarrollar ARFPSHNs de 5 camas para individuos con necesidades de enfermería continuas.

			Esto es el 0.56% de todos los adultos atendidos. 57 adultos residen en instalaciones de enfermería con 6 o más camas. Esto es el 0.66% de todos los adultos atendidos.	
--	--	--	--	--

Enclosure B (Page 2-3): Public Policy and Compliance Measures – Employment

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC		Actividades Planificadas
1.	<u>Número y porcentaje</u> de individuos, de 16 a 64 años, con ingresos obtenidos.	Datos del Departamento de Desarrollo del Empleo (EDD) y de la Oficina de Estadísticas Laborales 24 de febrero de 2022.	2020 SCLARC: 915 (10.43%) CA: 28,989 (15.22%)	2021 SCLARC: 944 (10.37%) CA: 27,180 (13.88%)	- SCLARC colaborará con proveedores y negocios locales para aumentar el número de oportunidades de empleo competitivo e integrado para individuos. - SCLARC llevará a cabo una campaña de divulgación para promover el valor, talento y habilidades que las personas con discapacidades intelectuales aportan a la fuerza laboral.
2.	<u>Salarios anuales</u> promedio para individuos de 16 a 64 años.	Datos del Departamento de Desarrollo del Empleo (EDD)	2020 SCLARC: \$8,525 CA: \$8,949	2021 SCLARC: \$10,504 CA: \$11,888	- SCLARC colaborará con proveedores y negocios locales para aumentar el número de oportunidades de empleo competitivas e integradas que paguen salarios que sean al menos el salario mínimo o más. - SCLARC llevará a cabo una campaña de divulgación para promover el valor, talento y habilidades que las personas con discapacidades intelectuales aportan a la fuerza laboral.
3.	<u>Los ingresos anuales</u> de individuos de 16 a 64 años en comparación con personas con todas las discapacidades en <u>California</u> .	Datos del Departamento de Desarrollo del Empleo (EDD) Encuesta sobre la Comunidad Americana, estimación a cinco años	2020 \$26,794	2021 \$30,783	- SCLARC colaborará con proveedores y empresas locales para aumentar el número de oportunidades de empleo competitivas e integradas que paguen salarios que sean al menos el salario mínimo o superior. - SCLARC llevará a cabo una campaña de divulgación para promover el valor, el talento y las habilidades que las personas con discapacidades intelectuales aportan a la fuerza laboral.
4.	<u>Número</u> de adultos que fueron colocados en empleo integrado competitivo (CIE) tras participar en un programa de pasantías pagadas (PIP).	Encuesta del Programa de Pasantías Pagadas de Proveedores de Servicios	2021 SCLARC: 1 CA: 6	2022 SCLARC: 3	- SCLARC trabajará para aumentar el número de recursos vinculados que trabajarán para asegurar oportunidades de pasantías pagadas para las personas. - SCLARC animará a los proveedores de empleo y programas diurnos a buscar oportunidades de pasantías pagadas que

					probablemente conduzcan a empleos competitivos e integrados.
--	--	--	--	--	--

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC		Actividades Planificadas
5.	<u>Percentage of adults who were placed in competitive integrated employment (CIE) following participation in a paid internship program (PIP).</u>	Encuesta sobre el Programa de Pasantías Pagadas de Proveedores de Servicios	2021 SCLARC: 1% CA: 14%	2022 SCLARC: 1%	- SCLARC colaborará con proveedores y negocios locales para aumentar el número de oportunidades de empleo competitivas e integradas que paguen salarios que sean al menos el salario mínimo o más. - SCLARC llevará a cabo una campaña de divulgación para promover el valor, talento y habilidades que las personas con discapacidades intelectuales aportan a la fuerza laboral. - SCLARC organizó tres (3) ferias de empleo para promover el empleo competitivo e integrado.
6.	<u>Salarios y horas trabajadas por semana promedio por hora o salario para adultos que participaron en un Programa de Pasantías Remuneradas durante el año fiscal anterior.</u>	Encuesta del Programa de Prácticas Remuneradas	2021 SCLARC: \$14.04 (17 horas) CA: \$14.25 (17 horas)	2022 SCLARC: \$15.50-\$16 (20 horas)	SCLARC alentará a los recursos contratados a buscar oportunidades de pasantías pagadas para individuos que paguen por encima del salario mínimo y permitan a los individuos trabajar tantas horas por semana como sea posible.
7.	<u>Average wages and hours worked for adults engaged in competitive, integrated employment, on behalf of those for whom incentive payments have been made.</u>	Competitive Integrated Employment (CIE) Incentive Program Survey	2021 SCLARC: \$14.88 (25.35 horas) CA: \$14.81 (23 horas)	2022 SCLARC: \$17.00 (30 horas)	- SCLARC promoverá oportunidades de pago por incentivos a los proveedores y alentará a los proveedores de empleo y programas diurnos a trabajar para asegurar empleo competitivo e integrado para las personas. - SCLARC aumentará el número de recursos contratados que trabajarán para asegurar oportunidades de empleo competitivo e integrado.

	Medida	Metodología de Medición		Línea de base de SCLARC		Actividades Planificadas
8.	Número de pagos de incentivos de 30 días, 6 meses y 12 meses realizados para el año fiscal.	CIE Encuesta del Programa de Incentivos	12-meses \$1,500/\$3,000	2020-21 SCLARC: 14 CA: 14	2021-22 SCLARC: 7	SCLARC promoverá el programa de incentivos y alentará a todo tipo de proveedores a ayudar a las personas a encontrar empleo integrado y mantener el trabajo una vez contratados.
			6-meses \$1,250/\$2,500	2020-21 SCLARC: 20 CA: 19	2021-22 SCLARC: 13	
			30 días \$1,000/\$2,000	2020-21 SCLARC: 32 CA: 33	2021-22 SCLARC: 16	
9.	Porcentaje de adultos que informan tener un empleo integrado como objetivo en su IPP.	La pregunta de la Encuesta de Indicadores Centrales de la Nación (NCI) indicó que la persona tiene el empleo comunitario como objetivo en su IPP.		Julio de 2017 a junio de 2018 SCLARC: 21% CA: 29%	Julio de 2020 a junio de 2021 SCLARC: 33% CA: 35%	- Los coordinadores de servicios de SCLARC discutirán y alentarán a las personas a buscar empleo integrado durante el proceso de planificación centrada en la persona y el desarrollo del IPP. - Los coordinadores de servicios de SCLARC y los especialistas en empleo trabajarán con servicios diurnos y programas de empleo contratados para ayudar a las personas a encontrar y asegurar empleo integrado.

Anexo B (Página 4): Políticas Públicas y Medidas de Cumplimiento – Reduciendo Desigualdades y Mejorando la Equidad en los Gastos de Compra de Servicios

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
1.	Per Capita purchase of service expenditures by individual's <u>primary language</u> .	Prior fiscal years purchase of service data and CMF.	Año Fiscal 2023/2024 Servicios Autorizados per Cápita - Todas las Edades: • Inglés- 29,599 • Español- 21,135 Año Fiscal 2022/2023 Servicios Autorizados per Cápita - Todas las Edades: • Inglés- 19,764 • Español- 13,349	• Continuar trabajando con el comité asesor de padres para construir relaciones más sólidas con los padres de habla hispana y aumentar la comunicación sobre las necesidades de servicio. • Continuar con grupos de apoyo centrados en el idioma que proporcionen capacitación e información a las familias de habla hispana. • Continuar con orientaciones individuales y familiares centradas en el idioma para las partes interesadas nuevas en el sistema del centro regional; haciendo que sean conscientes de los servicios del centro regional y de los recursos genéricos.

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
2.	Aumento en porcentaje del total de gastos anuales de compra de servicios por etnia y edad del individuo: - Nacimiento a la edad de 2 años, inclusive - Edad de 3 a 21 años, inclusive 22 años y más. Nota: \$0* De acuerdo con las Directrices de Desidentificación de Datos de DDS, los conteos de 1 a 10 han sido suprimidos..	Datos de compra de servicios del año fiscal anterior y CMF.	La diferencia entre los gastos totales anuales per cápita del año fiscal 2022/2023 y 2023/2024 por etnia y edad fue: Desde el nacimiento hasta los 2 años, inclusive: - Indígena americano o nativo de Alaska: 2023/2024-\$0 (0% utilizado 2022/2023-\$0* (0% utilizado) - Asiático: 2023/2024- ** (71.8%) 2022/2023- \$123,841 (62.7% utilizado); - Afroamericano: 2023/2024-\$4,356,611 (62.6% utilizado) 2022/2023- \$2,670,450 (59.2% utilizado) - Hispano: 2023/2024-\$29,658,275 (68.4% utilizado) 2022/2023- \$25,673,507 (66.6% utilizado) - Nativo hawaiano u otro isleño del Pacífico: 2023/2024-* (40.8% utilizado) 2022/2023- \$0 (0% utilizado) - Otra etnia: 2023/2024-\$2,654,449 (63.4% utilizado) 2022/2023- \$2,601,875 (62.3.7% utilizado) - Blanco: 2023/2024-\$219,871 (58.2% utilizado)	- Continuar trabajando con el comité asesor de padres para construir relaciones más fuertes con los padres monolingües y aumentar la comunicación sobre las necesidades de servicio. - Continuar con grupos de apoyo centrados en el lenguaje que proporcionen capacitación e información a las familias monolingües. - Continuar con orientaciones individuales y familiares centradas en el lenguaje para partes interesadas nuevas en el sistema del centro regional; haciendo así que conozcan los servicios del centro regional y los recursos genéricos.

2022/2023- \$202,937 (57.8%
utilizado)

Age 3 to 21, inclusive:

- Indígena americano o nativo de Alaska:
2023-2024-** (87.2% utilizado)
2022/2023- \$106,069 (55.4% utilizado)
- Asiático:
2023/2024-** (70.7% utilizado)
2022/2023- \$524,276 (51.8% utilizado)
- Afroamericano:
2023/2024-\$19,919,744 (71.1% utilizado)
2022/2023- \$15,781,965 (67.7% utilizado)
- Hispano:
2023/2024-\$87,868,676 (77.1% utilizado)
2022/2023- \$68,827,151 (71.9% utilizado)
- • Nativo hawaiano u otro isleño del Pacífico:
2023/2024-** (58.5% utilizado)
2022/2023- \$32,865 (63.8% utilizado)
- Otra etnia:
2023/2024-\$3,887,257 (71.8% utilizado)
2022/2023- \$3,317,587 (68.3% utilizado)
- Blanco:
2023/2024-\$2,126,535 (83.5% utilizado)
2022/2023- \$2,058,654 (81.9% utilizado)

Age 22 and older:

			• Indígena americano o nativo de Alaska: 2023/2024-* (87.3% utilizado) 2022/2023- \$0* (77.1% utilizado); • Asiático: 2023/2024-\$7,463,977 (76.6% utilizado) 2022/2023- \$7,106,654 (72.5% utilizado) • Afroamericano: 2023/2024-\$182,930,362 (71.9% utilizado) 2022/2023- \$157,771,695 (67.3% utilizado) • Hispano: 2023/2024-\$162,922,830 (69.1% utilizado) 2022/2023- \$137,812,282 (62.7% utilizado) • • Nativo hawaiano u otro isleño del Pacífico: 2023/2024-* (75.8% utilizado) 2022/2023- \$0* (67.5% utilized); • Otra etnia: 2023/2024-\$10,287,897 (73.9% utilizado) 2022/2023- \$9,607,314 (70.1% utilizado) • Blanco - 2023/2024-\$31,395,068 (74.8% utilizado) 2022/2023- \$29,297,266 (72.7% utilizado)	
--	--	--	--	--

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
1.	Auditoría independiente no calificada sin hallazgos materiales	Auditoría independiente no calificada sin hallazgos materiales	Durante el último periodo de informes, no se emitieron hallazgos materiales durante la auditoría independiente.	Lograr auditorías independientes sin salvedades y sin hallazgos materiales.
2.	Cumplimiento sustancial con la auditoría fiscal de DDS	Cumplimiento sustancial con la auditoría fiscal de DDS	Durante el último período de informes, SCLARC cumplió con la auditoría fiscal del DDS.	Lograr un cumplimiento sustancial con las auditorías fiscales de DDS.
3.	Opera dentro del presupuesto de OPS	Opera dentro del presupuesto de OPS	Durante el último período de informes, se encontró que SCLARC estaba operando dentro de su presupuesto operativo.	Continuar operando dentro del presupuesto de OPS.
4.	Certificado para participar en el Programa de Exención de Servicios en el Hogar y la Comunidad	Certificado para participar en la Exención	SCLARC fue certificado para participar en el programa de Exenciones durante el último período de informe.	Seguir certificado para participar en la Exención.
5.	Cumplimiento con los requisitos de auditoría de proveedores según el contrato, Artículo III, Sección 10	Cumplimiento con los requisitos de auditoría de proveedores según el contrato, Artículo III, Sección 10	Durante el último período de informes, SCLARC cumplió con los requisitos de auditoría de proveedores de acuerdo con el Artículo III, Sección 10.	Continuar cumpliendo con los requisitos de auditoría de proveedores según el contrato, Artículo III, Sección 10.
6.	Informes actuales de CDER/ESR	CDER/ESR Moneda	19,798 individuos tienen CDER actuales. Esto representa el 98.6% de los individuos atendidos. El promedio estatal es del 95.4%. La línea de base para este objetivo fue la data de febrero de 2025.	Continuar produciendo los informes actuales de CDER/ESR.
7.	Los plazos de evaluación/valoración y del IFSP (0-2) se completaron dentro de los plazos apropiados.	Líneas de tiempo de admisión/evaluación y del IFSP (0-2)	97.31% basado en los datos de fin de año 2022.	Finalización de la intake/valoración y del IFSP para niños de 0 a 2 años dentro de los plazos adecuados.

	Medida	Metodología de Medición	Línea de base de SCLARC	Actividades Planificadas
8.	Los plazos de evaluación/toma de datos para individuos de 3 años en adelante se completan en un plazo de 142 días.	Cronogramas de admisión/evaluación para individuos de 3 años en adelante	1,340 individuos completaron el proceso de admisión en 142 días. Esto representa el 89.03% de todos los individuos que participan en el proceso de admisión. 129 individuos completaron el proceso de admisión entre 143 y 240 días. Esto representa el 8.57% de todos los individuos que participan en el proceso de admisión. A 36 individuos les llevó más de 240 días completar el proceso de admisión. Esto representa el 2.39% de todos los individuos que participan en el proceso de admisión. La línea de base para este objetivo son los datos de diciembre de 2024.	• Finalización de los plazos de admisión/evaluación para individuos de 3 años en adelante en un plazo de 142 días.
9.	Cumplir con los requisitos de WIC al completar el desarrollo del IPP para individuos con exención.	Desarrollo de IPP (requisitos de WIC)	100% basado en los datos de fin de año 2022.	• Continúe cumpliendo con los requisitos de WIC al completar los IPP para individuos con exención.
10.	Cumplir con los requisitos del Título 17 al completar el desarrollo del IFSP para niños (0-3).	IFSP Development (Title 17 requirements)	96.2% basado en los datos de fin de año de 2022.	• Continuar completando el desarrollo del IFSP para niños (0-3) dentro de los plazos apropiados.

Recinto C
DECLARACIÓN DE GARANTÍAS

Esto es para asegurar que el Contrato de Rendimiento **2025-2026** del Centro Regional de Los Ángeles del Sur Central (SCLARC) se desarrolló de acuerdo con los requisitos especificados en la sección 4629 del Código de Bienestar e Instituciones (W&I) y las Directrices del Contrato de Rendimiento del Departamento de Servicios de Desarrollo para el Año **2025-2026**. El contrato de rendimiento se desarrolló a través de un proceso público que incluyó:

- Proporcionar información, de manera comprensible, a la comunidad sobre los servicios y apoyos del centro regional, incluyendo información presupuestaria y datos básicos sobre los servicios y apoyos y las operaciones del centro regional [Código W&I sección 4629 (c)(B)(i)];
- Realizar una reunión pública donde los participantes pueden aportar sus opiniones sobre los objetivos de rendimiento y utilizar grupos focales o encuestas para recopilar información de la comunidad [Sección 4629 (c)(B)(ii) del Código W&I];
- Proporcionar al menos diez días naturales de aviso público anticipado sobre la fecha de la reunión pública (directrices); y,
- Circulando un borrador de los objetivos de rendimiento a la comunidad para recibir comentarios antes de la presentación en una reunión de la junta del centro regional donde se tomará y considerará entrada pública adicional antes de la adopción de los objetivos [Sección 4629 (c)(B)(iii) del Código de Bienestar e Instituciones].
- La junta directiva del centro regional que realiza una o más reuniones públicas sobre los objetivos y resultados del desempeño del contrato del año anterior. Proporcionar notificación al Departamento, a los consumidores, a las familias y a las partes interesadas individuales al menos 30 días antes de la reunión. Proporcionar materiales de reunión y acceso al idioma, así como programar reuniones en horarios y lugares que fomenten la asistencia del público. Se consideraron estrategias para promover oportunidades de comentarios públicos por parte de diversas comunidades lingüísticas, raciales y étnicas [Código de W&I sección 4629 (f)].

Centro Regional: _____
Dexter A. Henderson, Directora Ejecutiva

Fecha: _____

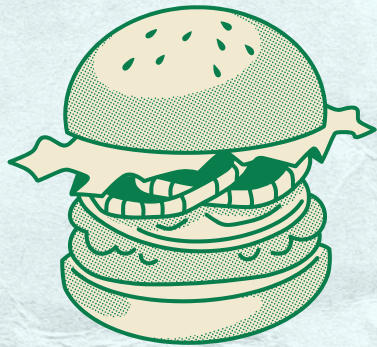
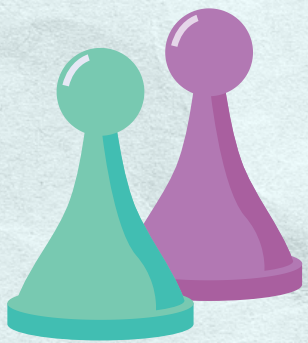


South Central Los Angeles
Regional Center
for persons with
developmental disabilities, inc.

JOIN US FOR A YOUTH AND FAMILY MENTAL HEALTH AND WELLNESS RESOURCE FAIR

Let's support our community's well-being for
those ages 10 to 26!

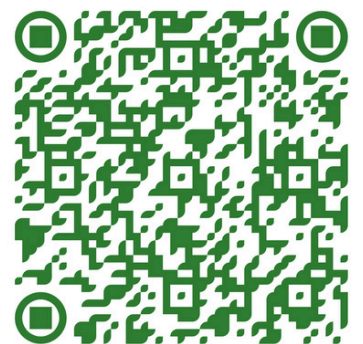
WITH FOOD, GAMES, and PRIZES TOO!



Saturday, May 31, 2025
10:00 am to 2:00 pm

GOLDEN STATE AUDITORIUM
2500 S. Western Ave.
Los Angeles, CA 90018

**RSVP required by May 25, 2025 online [here](#)
Alternatively to Christine Do 213-744-7073
or Linda Williams 213-744-8802**



Presented by SCLARC



South Central Los Angeles
Regional Center
for persons with
developmental disabilities, inc.

TE INVITAMOS A LA FERIA DE BIENESTAR Y SALUD MENTAL PARA JÓVENES Y FAMILIAS

¡Apoyemos a los miembros jóvenes de nuestra
comunidad, todos entre 10 y 26 años!

HABRÁ COMIDA, JUEGOS y también PREMIOS



Sábado
31 de mayo de 2025
de 10:00 a.m. – 2:00 p.m.
GOLDEN STATE AUDITORIUM
2500 S. Western Ave.
Los Angeles, CA 90018



Se requiere reservar en línea a más tardar el
25 de mayo de 2025 en este [link](#)
También con Christine Do al 213-744-7073
o Linda Williams 213-744-8802



Presentado por SCLARC